

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ШАУМЯНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №10**

Утверждаю:
директор МБОУ ШСОШ №10
_____ М.Н.Тарханян
приказ от 26.08.2026г. № 116

**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
МБОУ ШАУМЯНОВСКОЙ СОШ №10
НА 2026/27 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Пояснительная записка

Годовой план муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Шаумяновской средней общеобразовательной школы № 10 (далее по тексту МБОУ) является нормативным документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в начальном, основном и среднем общем образовании с учетом специфики МБОУ, учебно-методического, кадрового и материально-технического оснащения. Нормативной базой для составления годового плана дошкольного отделения муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Шаумяновской средней общеобразовательной школы № 10 являются:

- Закон Российской Федерации от 26.12.2012г. «Об образовании» № 273 (п.6. ст.2, п.2.6. ст.32);
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 31 мая 2022 г. № 287).
- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 17 декабря 2010 г. № 1897).
- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 31 мая 2022г. №286).
- Федеральным государственный образовательный стандарт среднего общего образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012года №413)
- ФОП основного общего образования (приказ Министерства Просвещения РФ от 18.05.2023 г. № 370).
- ФОП начального общего образования (приказ Министерства Просвещения РФ от 18.05.2023 г. № 372).
- ФОП среднего общего образования (приказ Министерства Просвещения РФ от 18.05.2023 г. № 371).
- Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 22.01.2024г. № 31 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов НОО, ООО»
- Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 01.02.2024г. № 62 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов ООО и СОО»
- Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 19.02.2024г. № 110 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов ООО»
- Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 19.03.2024г. № 171 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов НОО, ООО, СОО»

- Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 09.10.2024г. № 704 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов НОО, ООО, СОО».
- Постановление главного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года №28 об утверждении санитарных правил сп 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»
- Устав МБОУ ШСОШ №10.
- Образовательные программы МБОУ ШСОШ № 10.

Информационные сведения.	1. Юридический адрес: 347684 Ростовская область Егорлыкский район хутор Шаумяновский, ул. Шаумяна, д. 27 2. Телефон 47-3-28 3. Банковские реквизиты: ИНН 6109010569 ОГРН 1026100871356 КПП 610901001 БИК 046015001 р/с 40701810460151000372 ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ-НА-ДОНУ г. РОСТОВ-НА-ДОНУ Администрация Егорлыкского района 4. Учредитель: 5. Свидетельство о государственной регистрации права 61-А3 № 047515 от 18.04.2012 г. Лицензия от 20.02. 2012 г., серия 61, № 001109, регистрационный номер 2073 выданная Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области, бессрочно Аккредитация 61А01 №0000177 от 26.02.2013г. регистрационный номер 2144 выданная Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области, до 26.02.2025г.
---------------------------------	--

	6. Нормативно-правовой статус 7. Год открытия: 8. Проектная и фактическая мощность: 9. Состояние здания: 10. Режим работы –	Самостоятельная финансовая деятельность 1927 г. Здание рассчитано на 220 человек и В данный момент: Начальное общее образование –86 Основное общее образование –84 Среднее общее образование - 8 Общая площадь - 363,46 кв.м. Общая площадь здания - 363,46 кв.м. Площадь озеленения - 457 кв.м. пятидневный
Научно - методическое обеспечение.	Программами, реализуемые в МБОУ ШСОШ №10, обеспечивающие целостность воспитательно-образовательного процесса, являются основные общеобразовательные программы начального, основного и среднего общего образования, дополнительного образования разработанные в соответствии с ФГОС	
Материально- техническое и экономическое обеспечение.	МБОУ ШСОШ №10 обеспечена материально-техническим оборудованием после реконструкции здания школы.	

Кадровое обеспечение

№ п/п	Фамилия, имя, отчество учителя	Образование (когда и какие учебные заведения окончил)	Направление подготовки или специальность по диплому (ам)	Данные о повышении квалификации, профессиональной переподготовке (учреждение, направление подготовки, год)	Преподаваемый предмет (ы)	Квалификационная категория дата, № приказа
1.	Тарханян Манвел Наполеонович	Высшее, Ростовский государственный университет, 1993г. Негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Ростовский социально-экономический институт», 2015г. ООО «Региональный	Специальность: «История» Квалификация: историк, преподаватель истории и социально-политических дисциплин. Квалификация: «Менеджер в сфере образования» Контролер технического	- ООО «Проф-развитие» по дополнительной профессиональной программе «Организация деятельности руководителя образовательной организации в условиях реализации обновленных ФГОС и ФООП», 72 часа, Рязань, 18 июля 2025 г. - ООО «Проф-развитие» по дополнительной профессиональной программе «Методика преподавания обществознания и истории в условиях реализации ФГОС и ФООП», 72 часа, Рязань, 18 июля 2025 г. - ООО «Проф-развитие» по дополнительной профессиональной программе «Педагогика дополнительного образования детей и взрослых в условиях реализации ФГОС и ФООП», 72 часа, Рязань, 18 июля 2025 г. - ООО «Центр профессионального	История Обществознание	Высшая квалификационная категория, приказ Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 27.05.2025г. № 562

		центр повышения квалификации», 2020г. ООО «Региональный центр повышения квалификации» 2020г. ООО «Региональный центр повышения квалификации» 2022г. ООО «Региональный центр повышения квалификации», 2025г.	состояния автотранспортных средств Специалист, ответственный за обеспечение безопасности дорожного движения Квалификация учитель «Специалист по пожарной профилактике»	образования «Развитие» по дополнительной профессиональной программе «Специалист в сфере закупок (ФЗ-44)». 144 часа, 2022г. - ГКУ РО «УМЦ по ГОЧС» по программе дополнительного профессионального образования «Программа повышения квалификации руководителей организаций в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций», 36 часов, 2023г. -Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Ростовской области «Институт развития образования». Удостоверение о повышении квалификации по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Преподавание истории в основной школе по единым учебникам»,36 часов,2026г. -Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Ростовской области «Институт развития образования». Удостоверение о повышении квалификации по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Преподавание курса «История нашего края»в 5-7 классах,36 часов,2026г.		
--	--	---	--	--	--	--

				-ООО «Региональный центр повышения квалификации» «Обучение по вопросам работы со служебной информацией ограниченного распространения, содержащейся в паспорте безопасности и служебной информацией ограниченного распространения об антитеррористической защищенности объекта», 36 часов, 2026г.		
2.	Некрасова Амаля Вачагановна	Высшее, Ростовский государственный педагогический университет, 2006г. ООО «Центр инновационного образования и воспитания», 2021г.	Филологическое образование «Русский язык и литература» Педагог (преподаватель) биологии	- ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов» по программе повышения квалификации «Современные формы управления образовательной организацией в условиях реализации ФГОС», 144 часа, Москва, 13 августа 2025г. ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов» по программе повышения квалификации «Деятельность классного руководителя в соответствии с ФГОС», 72 часа, Москва, 27 августа 2025г. - ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов» по программе повышения квалификации «Разговоры о важном: организация и обеспечение внеурочной деятельности», 72 часа, Москва, 27 августа 2025г.	Русский язык Литература	Высшая квалификационная категория, приказ Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от от 28.01.2025 №75

- ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов» по программе повышения квалификации «Оказание первой помощи в образовательной организации», 72 часа, Москва, 27 августа 2025г.

- ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов» по программе повышения квалификации «Функциональная грамотность школьников», 72 часа, Москва, 27 августа 2025г.

- ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов» по программе повышения квалификации «Организация образовательного процесса: воспитательная работа, дополнительное образование, внеурочная деятельность», 72 часа, Москва, 27 августа 2025г

ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов» по программе повышения квалификации «Методика обучения русскому языку в образовательных организациях в условиях реализации ФГОС», 72 часа, Москва, 27 августа 2025г.

				-Образовательная платформа «Университет квалификации РФ» ООО «Агентство по современному образованию и науке» по программе дополнительного профессионального образования (повышение квалификации) «ФООП и ФГОС: Методики и практики преподавания русского языка в современной школе 2023/2024», 144 часа, 2023г.		
3.	Авакян Кристина Рубеновна	Высшее образование . НЧОУ ВО «Армавирский лингвистический социальный институт»	Педагогическое образование	- ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч Знаний»» по программе дополнительного профессионального образования (повышение квалификации) «Организация деятельности педагогических работников по классному руководству», 72 ч., 2024г. - ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч Знаний»» по программе дополнительного профессионального образования (повышение квалификации) «Внедрение ФОП НОО, ООО, СОО», 72 ч., 2024г.	Начальные классы	-
4.	Аванесян Оксана Суменовна	Донской педагогический колледж, Ростов-на-Дону, 2005г.	Квалификация учитель начальных классов. По специальности преподавание в начальных	- ООО « Проф-развитие » по дополнительной профессиональной программе «Классное руководство в условиях реализации обновленных ФГОС и ФООП», 72 часа, Рязань, 07 июля 2025 г. - ООО « Проф-развитие » по	Начальные классы	Высшая, приказ Министерства общего и профессионального образования Ростовской области

			классах дополнительной профессиональной программе «Организация внеурочной деятельности в условиях реализации обновленных ФГОС и ФООП», 72 часа, Рязань, 18 июля 2025 г. - ГАУ ДПО РО «Институт развития образования» по программе повышения квалификации «Использование цифровых инструментов в образовательном процессе», 72 часа, г. Ростов-на-Дону, 11.11.2024г. - Образовательная платформа «Университет квалификации РФ» ООО «Агентство по современному образованию и науке» по программе дополнительного профессионального образования (повышение квалификации) «ФООП и ФГОС: Методики и практики преподавания в начальных классах в современной школе 2023/2024», 144 часа, 2023г. - Образовательная платформа «Университет квалификации» ООО «Агентство по современному образованию и науке» по программе дополнительного профессионального образования «ФООП и ФГОС: Методики, практики и ключевые компетенции классного руководителя в современной школе 2023/2024», 144 часа, 2023г. -ООО Инфоурок по программе повышения квалификации «Специфика		от 27.01.2023 №63
--	--	--	--	--	-------------------

				преподавания предмета «Основы православной культуры» в рамках комплексного конкурса «Основы религиозных культур и светской этики» на уровне начального общего образования», 72 часа, 2026 г.		
5.	Манукян Людмила Андреевна	Среднее профессиональное, ГБПОУ РО «Донской педагогический колледж», 2024 г. Неполное высшее, ЮФУ	Учитель начальных классов с дополнительной подготовкой в профессиональной деятельности «Сопровождение и поддержка личности в процессе формирования экологической культуры младших школьников»	- ООО «Учитель-Инфо» по программе дополнительного профессионального образования (повышение квалификации) «Педагогические компетенции классного руководителя при переходе на обновленные ФГОС», 72 ч., 2024 г. - ООО «Учитель-Инфо» по программе дополнительного профессионального образования (повышение квалификации) «Организация внеурочной деятельности в рамках реализации обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО», 72 ч., 2024 г. ООО «Учитель-Инфо» по программе дополнительного профессионального образования (повышение квалификации) «Организация деятельности старшего вожатого в образовательном учреждении», 72 ч., 31.08.2026 г.	Старший вожатый	-
6.	Саркисян Светлана Валерьевна	Зерноградское педагогическое училище, 2001 г.	Квалификация учитель начальных классов. По специальности	- ООО «Высшая школа делового администрирования» по программе повышения квалификации «Организация внеурочной деятельности в условиях	Начальные классы	Высшая , приказ Министерства общего и профессионального

			преподавание в начальных классах	реализации ФГОС. Кружковая деятельность в образовательной организации», 72 часа, г. Екатеринбург, 28.07.2025г. - ООО «Высшая школа делового администрирования» по программе повышения квалификации «Деятельность классного руководителя по реализации программы воспитания в образовательной организации», 72 часа, г. Екатеринбург, 28.07.2025г. - ООО «Высшая школа делового администрирования» по программе повышения квалификации «Содержание и методика преподавания курса «Основы религиозных культур и светской этики» в соответствии с ФГОС», 72 часа, г. Екатеринбург, 23.07.2025г. - Образовательная платформа «Университет квалификации РФ» ООО «Агентство по современному образованию и науке» по программе дополнительного профессионального образования (повышение квалификации) «ФООП и ФГОС: Методики и практики преподавания в начальных классах в современной школе 2023/2024», 144 часа, 2023г.		образования Ростовской области от 27.01.2023 №63
7.	Мелконян	ГБП ОУ ПОУ РО	Квалификация	ГАУ ДПО РО «Институт развития	Начальные	Высшая

Сирануш Николаевна	«Донской педагогический колледж», Ростов-на-Дону, 2017 г. ФГАОУВО «Южный федеральный университет», 2021 г. ООО «Центр инновационного образования и воспитания» по программе профессиональной переподготовки «Организация работы классного руководителя в образовательной деятельности», 2021г.	учитель начальных классов. По специальности преподавание в начальных классах. Бакалавр 44.03.01 Педагогическое образование Ведение профессиональной деятельности в сфере образования по профилю «Классный руководитель»	образования» по программе повышения квалификации «Использование цифровых инструментов в образовательном процессе», 72 часа, г. Ростов-на-Дону, 11.11.2024г. ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов» по программе повышения квалификации «Организация внеурочной деятельности учащихся с помощью их участия в детских общественных организациях и движениях», 72 часа, Москва, 30июля 2025г. - Образовательная платформа «Университет квалификации РФ» ООО «Агентство по современному образованию и науке» по программе дополнительного профессионального образования (повышение квалификации) «ФООП и ФГОС: Методики и практики преподавания в начальных классах в современной школе 2023/2024», 144 часа, 2023г. - Образовательная платформа «Университет квалификации» ООО «Агентство по современному образованию и науке» по программе дополнительного профессионального образования «ФООП и ФГОС: Методики, практики и ключевые компетенции классного руководителя в современной	классы	квалификационная категория, приказ Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 27.02.2024 №186
--------------------	---	--	---	--------	---

				школе 2023/2024», 144 часа, 2023г. - ООО «Учитель-инфо» по программе дополнительного профессионального образования (повышение квалификации) «Особенности преподавания ОРКСЭ», 72ч., 2024г. - ФГАОУ ВО «МФТИ» по дополнительной профессиональной программе «Быстрый старт в искусственный интеллект», 72 часа, г. Москва, 14.10.2024г.		
8.	Мелконян Алла Владимировна	ГБПОУ РО «Зерноградский педагогический колледж» ООО «Центр профессионального образования «Развитие» ООО «Центр профессионального образования «Развитие»	Квалификация учитель начальных классов по специальности преподавание в начальных классах «Педагогическое образование: учитель биологии» «Педагогическое образование: учитель химии»	- Образовательная платформа «Университет квалификации» ООО «Агентство по современному образованию и науке» по программе дополнительного профессионального образования «ФООП и ФГОС: Методики и практики преподавания биологии в современной школе 2023/2024», 144 часа, 2023г. - Образовательная платформа «Университет квалификации» ООО «Агентство по современному образованию и науке» по программе дополнительного профессионального образования «ФООП и ФГОС: Методики и практики преподавания химии в современной школе 2023/2024», 144 часа, 2023г. - ООО «Учитель-инфо» по программе	Химия, биология	- Первая квалификационная категория Приказ Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 29.04.2026 №411

				дополнительного профессионального образования (повышение квалификации) «Педагогические компетенции классного руководителя при переходе на обновленные ФГОС», 72ч., 2024г. - ООО «Учитель-инфо» по программе дополнительного профессионального образования (повышение квалификации) «Организация внеурочной деятельности в рамках реализации обновленных ФГОС НОО и ООО», 72ч., 2024г. -ООО Инфоурок по программе повышения квалификации «Современные образовательные технологии в преподавании химии с учетом ФГОС», 72 часа, 2026г.		
9.	Сефлихаян Павел Артурович	ГКПОУ РО «Донской педагогический колледж» Неполное высшее. ЮФУ	Квалификация учитель физической культуры. По специальности 49.02.01 Физическая культура	- ООО «Региональный центр повышения квалификации» г. Рязань по дополнительной профессиональной программе «Внеурочная деятельность в соответствии с требованиями ФГОС третьего поколения общего образования: проектирование и реализация», 36 часов. - Образовательная платформа «Университет квалификации» ООО «Агентство по современному образованию и науке» по программе дополнительного профессионального образования «ФООП и ФГОС: Методики и практики преподавания физической культуры в современной школе	Физическая культура ОБЗР	Первая квалификационная категория Приказ Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 27.10.2025 № 381.

				2023/2024», 144 часа, 2023г. - Образовательная платформа «Университет квалификации» ООО «Агентство по современному образованию и науке» по программе дополнительного профессионального образования «ФООП и ФГОС: Методики, практики и ключевые компетенции классного руководителя в современной школе 2023/2024», 144 часа, 2023г. «Центр инновационного образования и воспитания» по программе профессиональной переподготовки «Преподавание основ безопасности и защиты Родины» в образовательных организациях 2024г. -Национальный центр информационного противодействия терроризму и экстремизму в образовательной среде и сети Интернет ФГАНУ НИИ «Спецвузавтоматика» по программе дополнительного профессионального образования «Профилактика социально-негативных явлений в молодежной среде», 150 часов, 2024г.		
10.	Тоноян Арменути Гендриковна	Высшее, Ростовский государственный педагогический университет, 1997г.	Специальность: Квалификация: Учитель истории и социально-гуманитарных дисциплин полной средней школы	- ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов» по программе повышения квалификации «Деятельность классного руководителя в соответствии с ФГОС», 72 часа, Москва, 03.09. 2025г. - ООО «Московский институт	История Обществознание	Первая квалификационная категория, приказ Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 23.12.2022 №1303

				профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов» по программе повышения квалификации «Методика преподавания истории и обществознания в общеобразовательной школе», 72 часа, Москва, 03.09. 2025г. - ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов» по программе повышения квалификации «Разговоры о важном: организация обеспечения внеурочной деятельности», 72 часа, Москва, 03.09. 2025г.		
11.	Базунц Эмма Вачакановна	Высшее, Абовянский университет, 2000г.	Специальность: педагог английского языка, переводчик Квалификация: иностраннные языки	- ООО « Проф-развитие » по дополнительной профессиональной программе «Классное руководство в условиях реализации обновленных ФГОС и ФООП», 72 часа, Рязань, 07 июля 2025 г. - ООО « Проф-развитие » по дополнительной профессиональной программе «Организация внеурочной деятельности в условиях реализации обновленных ФГОС и ФООП», 72 часа, Рязань, 18 июля 2025 г. - ООО « Проф-развитие » по дополнительной профессиональной программе «Методика преподавания иностранного языка (английского) в условиях реализации обновленных ФГОС и ФООП», 72 часа, Рязань, 26 июня 2025	Английский язык	Высшая квалификационная категория, приказ Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 24.06.2022 №647

г.

- ГБОУ ДПО РО «РИПК и ППРО» по программе дополнительного профессионального образования «Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя», 36 часов, 2022г.

- ООО «Региональный центр повышения квалификации» по дополнительной профессиональной программе: «Внеурочная деятельность в соответствии с требованиями ФГОС третьего поколения общего образования: проектирование и реализация», 36 часов, 2022 г.

-ООО «НПО ПрофЭкспортСофт» образовательная платформа «Педагогический Университет РФ» по программе дополнительного профессионального образования

- Образовательная платформа «Университет квалификации РФ» ООО «Агентство по современному образованию и науке» по программе дополнительного профессионального образования (повышение квалификации) «ФООП и ФГОС: Методики и практики преподавания английского языка в современной школе 2023/2024», 144 часа, 2023г.

12.	Гвоздинская Сильва Степановна	Высшее, Благовещенский ордена «Знак Почета» государственный педагогический институт им. М.И.Калинина, 1987г.	математик- физик	- Образовательная платформа «Университет квалификации РФ» ООО «Агентство по современному образованию и науке» по программе дополнительного профессионального образования (повышение квалификации) «ФООП и ФГОС: Методики и практики преподавания математики в современной школе 2023/2024», 144 часа, 2023г. - ГАУ ДПО РО «Институт развития образования» по программе дополнительного профессионального образования (повышение квалификации) «Совершенствование предметно-методических компетенций экспертов ОПК ГИА-9», 72ч., 2024г. - ООО «Проф-развитие » по дополнительной профессиональной программе «Классное руководство в условиях реализации обновленных ФГОС и ФООП», 72 часа, Рязань, 07 июля 2025 г. -ООО «Институт РОПКИП» по дополнительной профессиональной программе «Организация и методика преподавания математики в основной и средней школе в условиях реализации обновленных ФГОС»,72 часа 2026г.	Математика Алгебра Геометрия Вероятность и статистика	Высшая квалификационная категория, приказ минобразования Ростовской области от 26.05.2023 №491
13.	Тарханян Эмма	Адыгейский государственный	Специальность: Квалификация:	- ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и	Русский язык литература	Высшая квалификационная

Жиравна	университет 2016 г. ООО «Инфоурок» 2022г. ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов», 30.07.2025г.	педагог-психолог Квалификация Учитель, преподаватель экономики и права Учитель русского языка и литературы	повышения квалификации педагогов» по программе повышения квалификации «Информационно-коммуникативные технологии в деятельности современного педагога», 72 часа, Москва, 30.07. 2025 г. - ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов» по программе повышения квалификации «Разговоры о важном: организация обеспечения внеурочной деятельности», 72 часа, Москва, 30.07. 2025 г. - ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов» по программе повышения квалификации «Раннее выявление предпосылок девиантного поведения у детей и подростков и оказание им своевременной педагогической и психологической помощи», 72 часа, Москва, 30.10. 2024г. - ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов» по программе повышения квалификации «Психолого-педагогические основы организации безопасной образовательной среды», 72 часа, Москва, 20.11. 2024 г. - ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов» по	Педагог-психолог	категория, приказ Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 28.01.2025 №75
---------	---	---	---	------------------	---

программе повышения квалификации «Современные формы управления образовательной организацией в условиях реализации ФГОС», 72 часа, Москва, 09.10. 2024г.

- ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов» по программе повышения квалификации «Методика обучения русскому языку в образовательных организациях в условиях реализации ФГОС», 72 часа, Москва, 20.11. 2024 г.

-ООО «Московский институт профессиональной преподавательской и повышения квалификации педагогов» по программе повышения квалификации «Школьные службы примирения и восстановительная медиация», 72 часа, 2023 г.

- АНО «Центр непрерывного развития личности и реализация человеческого потенциала» по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Построение профориентационной деятельности в ОО в рамках реализации всероссийского проекта «Билет в будущее». 72 ч., 2023г.

- ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов» по

				программе повышения квалификации «Разговоры о важном: организация и обеспечение внеурочной деятельности» , 72 часа, 2025г - ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов» по программе повышения квалификации «Оказание первой помощи в образовательной организации», 36 часов, 2025г. - ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов» по программе повышения квалификации «Информационно-коммуникационные технологии в деятельности современного педагога», 72 часа, 2025г.		
14.	Саркисян Виктория Ивановна	ФГАОУВО «Южный федеральный университет» 2022г. ООО «Региональный центр повышения квалификации» 2022г.	Квалификация Бакалавр, по специальности 44.03.01. Педагогическое образование Квалификация учитель	- Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный социально-педагогический университет» «Современная концепция преподавания физики в общеобразовательной организации» в объеме 36 часов (07 мая 2026г.) - ООО «Проф-развитие» по дополнительной профессиональной программе «Педагогика дополнительного образования детей и взрослых в условиях	Физика Информатика Вероятность и статистика	Первая квалификационная категория, приказ Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 27.10.2025 г. № 381

				реализации обновленных ФГОС и ФООП», 72 часа, Рязань, 07 июля 2025 г. Образовательная платформа «Университет квалификации» ООО «Агентство по современному образованию и науке» по программе дополнительного профессионального образования «ФООП и ФГОС: Методики и практики преподавания информатики в современной школе 2023/2024», 144 часа, 2023г. Образовательная платформа «Университет квалификации» ООО «Агентство по современному образованию и науке» по программе дополнительного профессионального образования «ФООП и ФГОС: Методики и практики преподавания физики в современной школе 2023/2024», 144 часа, 2023 г.		
15.	Саркисян Мисак Алексеевич	Высшее, Ростовский государственный университет, 1998г.	Специальность: «География» Квалификация: Географ. Преподаватель	- ООО «Высшая школа делового администрирования» по программе повышения квалификации «Организация внеурочной деятельности в условиях реализации ФГОС. Клубовая деятельность в образовательной организации», 72 часа, г. Екатеринбург, 28.07.2025г. - Образовательная платформа	География ОБЗР	Высшая квалификационная категория, приказ Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 25.02.2022 № 177

				«Университет квалификации РФ» ООО «Агентство по современному образованию и науке» по программе дополнительного профессионального образования (повышение квалификации) «ФООП и ФГОС: Методики и практики преподавания географии в современной школе 2023/2024», 144 часа, 2023г. -ООО «Инфоурок» по программе повышения квалификации «Педагогика и методика преподавания географии в условиях реализации ФГОС»,72 часа 2026г. -ООО «Инфоурок» по программе повышения квалификации «Методика преподавания предмета «Основы безопасности и защиты Родины(ОБЗР) в условиях реализации ФГОС»72 часа, 2026г.		
16.	Мартиросян Альбина Спартаковна	Диплом о профессиональной переподготовке ГБПОУ РО «Донской педагогический колледж» 2018 г.	Предоставление права на ведение профессиональной деятельности в сфере педагогики и образования	- ООО « Проф-развитие » по дополнительной профессиональной программе «Организация внеурочной деятельности в рамках реализации обновленных ФГОС и ФООП», 72 часа, Рязань, 06 августа 2025 г. - ООО « Проф-развитие » по дополнительной профессиональной программе «Методика преподавания изобразительного искусства в рамках реализации обновленных ФГОС и ФООП», 72 часа, Рязань, 28 июля 2025 г.	Труд (технология) ИЗО	Первая квалификационная категория, приказ Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 27.02.2024 № 186

				- Образовательная платформа «Университет квалификации РФ» ООО «Агентство по современному образованию и науке» по программе дополнительного профессионального образования (повышение квалификации) «ФООП и ФГОС: Методики и практики преподавания технологии в современной школе 2023/2024», 144 часа, 2023г. - "Содержание и методика преподавания труда (технологии) в соответствии с обновленными ФГОС и ФОП", 144ч., 2024г.		
17.	Тоноян Эмма Юрьевна	ГБПОУ РО «Донской педагогический колледж» г. Ростов-на-Дону, 2018 г. Центр инновационного образования и воспитания», 2021	Учитель начальных классов с дополнительной подготовкой проф.деятельност и «Сопровождение и поддержка личности в процессе формирования экологической культуры младших школьников» Педагог предметной области «Искусство»	- ООО « Проф-развитие » по дополнительной профессиональной программе «Организация внеурочной деятельности в рамках реализации обновленных ФГОС и ФООП», 72 часа, Рязань, 18 июля 2025 г. - ООО « Проф-развитие » по дополнительной профессиональной программе «Методика преподавания музыки в рамках реализации обновленных ФГОС и ФООП», 72 часа, Рязань, 07 июля 2025 г.	Музыка	Первая квалификационная категория, приказ Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 27.02.2024 № 186

18.	Даниелян Венера Арутюновна	Ереванский госпединститут русск. и ин.яз. им. В.Я. Брюсова	Квалификация учитель русского языка и литературы средней школы, по специальности русский язык и литература		Родной язык, родная литература	
19.	Осипов Андрей Леонидович	Высшее, 2017г., Экономика. Высшее, профессиональная переподготовка., 2022г.ООО «Центр профессионального образования «Развитие» . Высшее, профессиональная переподготовка. ООО «Региональный центр повышения квалификации», 2024г.	Бакалавр Педагогическое образование Преподаватель "Технология (труд) теория и методика преподавания в образовательной организации"	- ООО «Проф-развитие » по дополнительной профессиональной программе «Организация внеурочной деятельности по классу (шахматы) в условиях реализации обновленных ФГОС и ФООП», 72 часа, Рязань, 18.07. 2025 г.	Труд (технология)	
20.	Нерсисян Аревик Леонидовна	Высшее, ФГБОУ ВО «Донской государственный аграрный университет», 2019г .	Профессиональное обучение. Бакалавр	- ООО «Проф-развитие » по дополнительной профессиональной программе «Классное руководство в условиях реализации обновленных ФГОС и ФООП», 72 часа, Рязань, 18.07. 2025 г.	Начальные классы	

				- ООО «Проф-развитие» по дополнительной профессиональной программе «Методика преподавания в начальных классах в рамках реализации обновленных ФГОС и ФООП», 72 часа, Рязань, 25 июня 2025 г.		
--	--	--	--	--	--	--

Цели и задачи МБОУ ШСОШ №10 на 2026-2027 учебный год

Цель начального, основного и среднего общего образования:

Ориентация учебно-воспитательного процесса на формирование социально-адаптированной личности.

Задачи начального, основного и среднего общего образования:

- Обеспечение доступного качественного образования, в т.ч. поэтапное внедрение новых федеральных государственных образовательных стандартов и адекватных им образовательных технологий; внедрение в практику школы технологий здоровьесберегающего обучения.
 - Создание образовательной среды, обеспечивающей социализацию выпускников и учащихся.
 - Создание прозрачной системы информирования потребителей образовательных услуг о функционировании и развитии школы.
- Расширение общественного участия в управлении.
- Обеспечение безопасности УВП.
 - Совершенствование самоуправления и гражданско-патриотического воспитания.
 - Стимулирование творческого самовыражения учителя, раскрытия его профессионального и творческого потенциала, обеспечивающего развитие каждого ученика в соответствии с его склонностями, интересами и возможностями.
 - Обновление содержания образования в свете использования современных информационных и коммуникационных технологий в учебной деятельности.
 - Создание единого образовательного пространства, интеграция общего и дополнительного образований;

Цель воспитательной работы:

- Совершенствование воспитательной деятельности, способствующей развитию нравственной, физически здоровой личности, способной к творчеству и самоопределению.

Задачи воспитательной работы:

- * Продолжение работы по созданию условий для успешного перехода на ФГОС третьего поколения;
- * Совершенствование системы воспитательной работы в классных коллективах;
- * Приобщение школьников к ведущим духовным ценностям своего народа, к его национальной культуре, языку, традициям и обычаям;
- * Продолжение работы, направленной на сохранение и укрепление здоровья обучающихся, привитие им навыков здорового образа жизни, на профилактику правонарушений, преступлений несовершеннолетними;
- * Создание условий для выстраивания системы воспитания в школе на основе гуманизации и личностно-ориентированного подхода в обучении и воспитании школьников;
- * Продолжение работы по поддержке социальной инициативы, творчества, самостоятельности у школьников через развитие детских общественных движений и органов ученического самоуправления;
- * Дальнейшее развитие и совершенствование системы дополнительного образования в школе;
- * Развитие коммуникативных умений педагогов, работа в системе «учитель – ученик - родитель».

Реализация этих целей и задач предполагает:

- Создание благоприятных условий и возможностей для полноценного развития личности, для охраны здоровья и жизни детей;
- Создание условий проявления и мотивации творческой активности воспитанников в различных сферах социально значимой деятельности;
- Развитие системы непрерывного образования; преемственность уровней и ступеней образования; поддержка исследовательской и проектной деятельности;
- Освоение и использование в практической деятельности новых педагогических технологий и методик воспитательной работы;
- Развитие различных форм ученического самоуправления;

- Дальнейшее развитие и совершенствование системы дополнительного образования в школе;
- Координация деятельности и взаимодействие всех звеньев воспитательной системы: базового и дополнительного образования; школы и социума; школы и семьи.

Образ выпускника начальной школы:

1.Социальная компетенция - Восприятие и понимание учащимися таких ценностей, как «семья», «школа», «учитель», «родина», «природа», «дружба со сверстниками», «уважение к старшим». Потребность выполнять правила для учащихся, умение различать хорошие и плохие поступки людей, правильно оценивать свои действия и поведение одноклассников, соблюдать порядок и дисциплину в школе и общественных местах. Соблюдение режима дня и правил личной гигиены. Стремление стать сильным, быстрым, ловким и закаленным, желание попробовать свои силы в занятиях физической культурой и спортом.

2.Общекультурная компетенция - Наблюдательность, активность и прилежание в учебном труде, устойчивый интерес к познанию. Сформированность основных черт индивидуального стиля учебной деятельности, готовности к обучению в основной школе. Эстетическая восприимчивость предметов и явлений в окружающей природной и социальной среде, наличие личностного (собственного, индивидуального) эмоционально окрашенного отношения к произведениям искусства.

3.Коммуникативная компетенция - Овладение простейшими коммуникативными умениями и навыками: умение говорить и слушать; способность сопереживать, сочувствовать, проявлять внимание к другим людям, животным, природе.

Образ выпускника основной школы:

1. Нравственный потенциал: социальная зрелость, ответственность за свои действия, осознание собственной индивидуальности, потребность в общественном признании, необходимый уровень воспитанности.

2. Интеллектуальный потенциал: достаточный уровень базовых знаний, норм социального поведения и межличностного общения.

3. Коммуникативный потенциал: эмпатия, коммуникативность, толерантность, умения саморегуляции.

4. Художественно - эстетический потенциал: самосознание и адекватная самооценка, способность рассуждать и критически оценивать произведения литературы и искусства.

5. Физический потенциал: самоопределение в способах достижения здоровья, самоорганизация на уровне здорового образа жизни.

Основные направления воспитания и социализации:

- Воспитание гражданственности, патриотизма, социальной ответственности и компетентности, уважения к правам, свободам и обязанностям человека.

- Воспитание нравственных чувств, убеждений и этического сознания.

- Воспитание трудолюбия, творческого отношения к образованию, труду, жизни, подготовка к сознательному выбору профессии.

- Формирование ценностного отношения к семье, здоровью и здоровому образу жизни.

- Воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде (экологическое воспитание).

- Воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях, основ эстетической культуры (эстетическое воспитание).

Все направления воспитания и социализации важны, дополняют друг друга и обеспечивают развитие личности на основе отечественных духовных, нравственных и культурных традиций.

Планируемые результаты:

- У учащихся сформированы представления о базовых национальных ценностях российского общества;

- Учащиеся активно включены в коллективную творческую деятельность ученического самоуправления, ориентированную на общечеловеческие и национальные ценности;

- Система воспитательной работы стала более прозрачной, логичной благодаря организации через погружение в «тематические периоды»; такая система ориентирована на реализацию каждого направления воспитательной работы;

- Максимальное количество учащихся включено в систему дополнительного образования. Организация занятий в кружках направлена на развитие мотивации личности к познанию и творчеству;

- Повышено профессиональное мастерство классных руководителей и мотивация к самообразованию, благодаря чему увеличилась эффективность воспитательной работы в классах.

- Система мониторинга эффективности воспитательного процесса позволяет своевременное выявление и анализ изменений, происходящих в воспитательном процессе, и факторов, вызывающих их.

- Повышена педагогическая культура родителей, система работы способствует раскрытию творческого потенциала родителей, совершенствованию семейного воспитания на примерах традиций семьи, усилению роли семьи в воспитании детей.

Развитие системы дополнительного образования:

- кадровое обеспечение системы дополнительного образования;
- совершенствование контроля деятельности за организацией системы дополнительного образования;
- расширение сети кружков.

Развитие материально-технической базы школы:

- сохранность имеющегося оборудования;
- обеспечение соответствия режима работы Школы различным действующим нормативным документам

Начальное общее, основное общее и среднее общее образование**График совещаний**

Мероприятие	Сроки	Ответственный
Педагогический совет	1 раз в четверть	Директор школы, заместители директора
Собрание трудового коллектива	2 раза в год	Председатель профсоюзного комитета
Совещание членов администрации	понедельник	Директор школы
Совещание классных руководителей	По плану	Тарханян Э.Ж. Нерсисян А.Л. Мелконян А. В.
Совещание при директоре (при завуче)	По плану	Директор школы, заместители директора
Родительские собрания	1 раз в четверть	Классные руководители

Классные часы	1 раз в неделю	Классные руководители
Заседания школьных методических объединений	По плану ШМО	Тарханян М. Н., Некрасова А.В., Мелконян А. В. , Саркисян В. И., Аванесян О. С.
Проверка санитарного состояния содержания помещений школы и территории	2 раза в год	Заместители директора
Подготовка здания и территории к весенне-летнему, осенне-зимнему периоду, к новому учебному году	По плану	Заместитель директора по УВР

**Обеспечение начального общего, основного общего и среднего общего образования
на 2026- 2027 учебный год**

№	Содержание работы	Дата проведения	Ответственный
1	Организация работы по учету детей от рождения до 18 лет, проживающих на территории, закрепленной за образовательным учреждением	Сентябрь, апрель	Зам. директора по ВР Тарханян Э.Ж.
2	Учет детей группы «риска»	3 - 4 неделя сентября	Зам. директора по ВР Тарханян Э.Ж.
3	Организация льготного питания	Сентябрь	Зам. директора по ВР Некрасова А.В., классные руководители

4	Контроль организации горячего питания	1 раз в неделю	Зам. директора по ВР Нерсисян А.Л. классные руководители
5	Индивидуальные консультации с родителями обучающихся, испытывающих затруднения в обучении	в течение года	классные руководители, учителя-предметники
6	Работа по предупреждению неуспеваемости, профилактика правонарушений. Цель: осуществление контроля за работой классных руководителей с «трудными» детьми.	2 неделя каждого месяца	Заместители директора
7	Предоставление услуги «Электронная школа»	Сентябрь	Саркисян В.И.
8	Анкетирование учащихся 9 и 11 классов о продолжении образования и выборе профессии	декабрь	Классные руководители 9 и 11 классов
9	Работа по подготовке, организации и проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов (по плану подготовки и проведения ГИА в 2026г)	в течение учебного года	Директор Тарханян М. Н. Зам. директора по УВР Саркисян В.И, классные руководители
10	Работа с электронным журналом и дневниками по учету посещаемости	1 раз в месяц	Зам. директора по УВР Саркисян В.И., классные руководители
11	Заключение договоров с подрядными организациями на поставку товаров, выполнение работ	Декабрь, апрель, июль.	Специалист по закупкам, Осипов А. Л.
14	Организация работы по списанию основных средств, материально-технических запасов, моющих средств	ежемесячно	Зам. директора по УВР

Мероприятия, направленные на получение учащимися начального общего, основного общего и среднего общего образования:

№	Содержание работы	Дата проведения	Ответственные
1.	Выполнение ФЗ №273 от 29.12.2012 г. "Об образовании в Российской Федерации"	в течение года	Администрация, педколлектив
2.	Организация питания обучающихся в школе	сентябрь, январь, в течение года	заместитель директора по

		по мере необходимости	ВР Нерсисян А.Л. классные руководители
3.	Профилактическая работа с обучающимися «группы риска»	в течение года	Заместитель директора по ВР ,педагог-психолог Тарханян Э.Ж. кл. руководители
4.	Работа педагогического коллектива и родителей по созданию условий для индивидуально-творческого развития обучающихся	в течение года	Заместитель директора по ВР, кл. руководители

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА МБОУ ШСОШ №10 на 2026 – 2027 учебный год

Цель методической работы:

- повышение качества образования посредством использования педагогических технологий в условиях реализации ФГОС и ФОП.

Задачи методической работы:

- повышение качества проведения учебных занятий и педагогического мастерства учителей в условиях реализации ФГОС и ФОП;
- создание условий и организация работы с учащимися для успешной подготовки и сдачи ОГЭ и ЕГЭ;
- реализация различных методик здоровьесбережения на уроках и во время внеурочной деятельности;

- организация работы с одаренными детьми, привлечение обучающихся к участию в конкурсах, викторинах, предметных олимпиадах, вовлечение обучающихся в проектную деятельность с выходом на мероприятия районного и областного уровня;
- повышение профессионализма учителей через самообразование, наставничество, ведение персональных сайтов, участие в творческих мастерских и интернет сообществах, широкое использование технологий ФГОС, содействие раскрытию творческого потенциала учащихся через уроки и внеурочную деятельность.

**ПЛАН
МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
МБОУ ШСОШ № 10
НА 2026-2027 УЧЕБНЫЙ ГОД**

№ п/п	Дата (месяц)	Содержание деятельности	Ответственный за проведение
1.	В течение года	Работа с одаренными детьми.	Учителя - предметники
2.		Составление отчета по результатам работы в рамках обновленных ФГОС	Учителя -предметники
3.		Проведение открытых уроков по предмету 1 раз в	Учителя -предметники

		полугодие	
4.		Посещение конференций, научно-методических семинаров, районных методических объединений.	Учителя -предметники
5.		Участие в профессиональных конкурсах и других мероприятиях	Учителя -предметники
6.		Участие в предметных конкурсах, олимпиадах с мотивированным вовлечением обучающихся	Учителя -предметники
7.		Участие в дистанционных мероприятиях (вебинары, конкурсы, проф.конкурсы, олимпиады и др.)	Учителя -предметники
8.		Повышение профессиональной квалификации	Учителя -предметники
9.		Подготовка учащихся выпускных классов к итоговой аттестации в формате ОГЭ и ЕГЭ.	Учителя -предметники
10.		Обновление классных уголков по информации ГИА	Учителя -предметники
11.		Привлечение ресурсов дистанционного обучения и ресурсов Интернет для качественной подготовки учащихся по предметам.	Учителя -предметники
12.		Организация наставнической помощи молодым коллегам.	Учителя -предметники
13.		Посещение уроков, предметных кружков, внеклассных мероприятий по предмету.	Заместители директора
14.		Работа по функциональной грамотности по всем ее направлениям	Учителя-предметники
15.	Сентябрь	Работа с обучающимися по подготовке к Всероссийской предметной олимпиаде.	Учителя -предметники
16.		Формирование группы риска выпускников 9 и 11 классов для организации индивидуальной работы по	Классные руководители Администрация

		устранению учебных дефицитов и повышению учебной мотивации.	
17.		Проведение входных диагностических контрольных работ в 2-11 классах.	Учителя -предметники
18.	Октябрь	Изучение демонстрационных вариантов КИМ 2027 года, спецификации КИМ, кодификатора элементов содержания и требований к уровню подготовки.	Учителя -предметники
19.		Информационно-консультативная поддержка учителей по вопросам ГИА.	Администрация
20.		Смотр дидактического материала для самостоятельной работы выпускников при подготовке к ГИА по выборочным предметам	Учителя -предметники
21.		Организация и проведение предметной недели технологии	Учителя технологии
22.	Ноябрь	Организация и проведение предметной недели ФК и ОБЗР	Учитель физической культуры и ОБЗР
23.		Информационно-консультативная поддержка учителей по вопросам ГИА.	Администрация
24.		Организация и проведение предметной недели русского языка и литературы	Учителя русского языка и литературы
25.	Декабрь	Проведение школьных репетиционных экзаменов в форме ГИА 9, 11 классы.	Учителя –предметники, Администрация
26.		Организация и проведение предметной недели	Учителя начальных классов

27.		начальных классов	
28.	Январь	Проверка формирования техники чтения и каллиграфических навыков у обучающихся 2-4 классов	Учителя начальных классов
29.		Организация и проведение предметной недели истории и обществознания	Учителя истории
30.	Февраль	Организация дополнительных занятий с учащимися, имеющими спорные оценки по предмету, а так же со слабоуспевающими.	Учителя -предметники
31.		Выбор УМК на 2027-2028 учебный год	Учителя –предметники
32.	Апрель	Организация и проведение предметной недели биологии и химии	Учитель биологии и химии
33.		Организация и проведение предметной недели физики и математики	Учителя физики и математики
34.		Организация и проведение предметной недели географии	Учитель географии
35.	Май	Организация информационной работы в форме инструктажа учащихся: правила поведения на экзамене; правила заполнения бланков.	Классные руководители, учителя - предметники
36.		Итоги методической работы в 2025-2026 учебном году и планирование работы школы на новый учебный год.	Администрация учителя - предметники

**ПЛАН ЗАСЕДАНИЙ
ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА МБОУ ШСОШ № 10
ПО МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЕ НА 2026-2027 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Сроки	Темы	Мероприятия	Ответственный за проведение
--------------	-------------	--------------------	--

Август	Заседание 1. «Организационное заседание»	1. Анализ методической работы за 2025-2026 учебный год. Анализ результатов ЕГЭ. 2. Ознакомление с планом методической работы 2026-2027 учебный год. 3. Всероссийской олимпиады школьников. 4. Утверждение рабочих программ по предметам и внеурочной деятельности.	Администрация школы
Октябрь	Заседание 2. «Функциональная грамотность»	1. Анализ успеваемости за 1 четверть. 2. Организация работы с одаренными детьми, подготовка и проведение школьного этапа 3. Выявление остаточных знаний по предметам с 2 по 11 классы (входная диагностика). 4. Доклады учителей-предметников. 5. Отчеты учителей-предметников по предметным неделям.	Администрация школы Классные руководители
Декабрь	Заседание 3. «Эффективность использования Интернет пространства:	1. Анализ успеваемости за 2 четверть. 2. Подготовка и участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников. 3. Участие в районных соревнованиях по шашкам и	Администрация школы

	образовательные платформы»	шахматам среди ОУ. 4. Доклады учителей-предметников. 5. Отчеты учителей-предметников по предметным неделям.	
Март	Заседание 4. «Технология оценивания образовательных достижений учащихся как средство оптимизации учебного процесса»	1. Анализ успеваемости за 3 четверть. 2. Обсуждение вопросов, связанных с подготовкой к сдаче ГИА. 3. Доклады учителей-предметников. 4. Отчеты учителей-предметников по предметным неделям.	Администрация школы
Апрель	Заседание 5. «УМК на 2026-2027 учебный год»	1. Выбор УМК на 2026-2027 учебный год. 2. Доклады учителей-предметников. 3. Отчеты учителей-предметников по предметным неделям.	Администрация школы
Май	Заседание 6. «Итоги года»	1. Анализы успеваемости за 4 четверть и за 2026-2027 учебный год. 2. Анализ Методической работы за 2025-2026 учебный	Администрация школы

		год. 3. Подготовка выпускников по предметам к сдаче ГИА. 4. Доклады учителей-предметников. 5. Отчеты учителей-предметников по предметным неделям. 6. Составление перспективного плана Методической работы на 2027-2028 учебный год.	
--	--	--	--

Работа с педагогическими кадрами
План работы с кадрами:

Август	Уточнение расстановки кадров. Увольнение и прием на работу сотрудников. Подписание трудовых договоров. Создание аттестационной комиссии по проведению аттестации в целях подтверждения соответствия занимаемой должности и
--------	--

	рассмотрению случаев назначения на должности педагогических работников, не имеющих специальной подготовки или стажа работы.
Сентябрь	Утверждение штатного расписания. Тарификация кадров. Ознакомление с тарификационной нагрузкой штатного расписания. Составление отчета ОО-1 и ОО-2
Октябрь-ноябрь	Собеседование с вновь принятыми сотрудниками по предварительным итогам начала учебной деятельности. Посещение уроков. Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности.
Декабрь	Подведение итогов о прохождении курсов повышения квалификации в 2026-2027уч. году. Планирование прохождения курсов повышения квалификации в 2027-2028 уч. году. Составление графика отпусков.
Январь	Анализ качества обучения в 1-11 классах в соответствии с ФГОС и ФОП.
Февраль	Система действий администрации по организации предварительной расстановки кадров.
Март	Предварительное планирование расстановки педагогических кадров на 2027-2028учебный год. Выполнение требований производственной дисциплины в МБОУ ШСОШ № 10 в 2027-2028учебном году.
Апрель	Проведение индивидуальных консультаций для учителей, впервые участвующих в государственной итоговой аттестации. Составление и согласование учебного плана.
Май	Утверждение учебного плана. Утверждение расстановки кадров на следующий учебный год.
Июнь	Утверждение годового плана на следующий учебный год.
В течение учебного года	Проведение совещаний при директоре, при зам. директоре (по отдельному плану), консультаций для педагогических работников. Прохождения курсов повышения квалификации в соответствии с заявками. Консультации по аттестации педагогических работников на квалификационную категорию (первую и высшую).

Проведение аттестации педагогических кадров в 2026-2027 учебном году:

Срок	Направления работы	Ответственные
август	- изучение нормативно-правовых документов по аттестации педагогических работников.	Некрасова А.В.

	- создание аттестационной комиссии по проведению аттестации в целях подтверждения соответствия занимаемой должности и рассмотрению случаев назначения на должности педагогических работников, не имеющих специальной подготовки или стажа работы.	
сентябрь	- анализ сроков прохождения аттестации педагогическими работниками, составление плана аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности и на квалификационную категорию.	Некрасова А.В.
октябрь – декабрь	- инструктивно-методическое совещание для учителей, подавших заявления на аттестацию на квалификационную категорию в 2026-2027 учебном году; - оказание помощи в подготовке портфолио педагогических достижений; - посещение уроков и внеклассных мероприятий аттестующихся учителей; - проведение аттестации в целях подтверждения соответствия занимаемой должности	Некрасова А.В.
октябрь – апрель	-сопровождение процедуры аттестации; - посещение учителями районных семинаров и консультаций;	Некрасова А.В.
май	- подготовка списков учителей, включённых в число аттестуемых в 2026-2027 учебном году	Некрасова А.В.

ВСОКО

№п/п	Контрольно-диагностическая деятельность	Объект контроля	Вид контроля	Методы контроля	Сроки	Результат	Ответственный
Сентябрь							
Блок 1. Реализация прав граждан на образование							
1	Проверка наличия учебников по классам	Обеспеченность учащихся учебной литературой	Предварительный	Изучение картотеки выдачи учебников	01.09. – 05.09.	Отчет библиотекаря	Саркисян В.И. Аванесян А.Н.
2	Организация работы по учету детей, проживающих на территории, закрепленной за учреждением	Дети 6,5 – 8 лет, подлежащие приему в 1 класс	Предварительный	Проверка базы данных	До 09.09	Совещание при директоре (дети 6,5 – 18 лет)	Зам.директора по ВР Тарханян Э. Ж.
Блок 2. Внутришкольная документация							
1	Наличие нормативно – правовой базы школы: локальных актов, приказов и т.д.	Документация по циклограмме на начало учебного года	Вводный	Изучение документации	01.09. – 09.09.	Административное совещание	Заместители директора по УВР и ВР
2	Выполнение инструкции по заполнению классных журналов в Электронной школе	Классные журналы ЭШ		Изучение инструкции по ведению классных журналов в ЭШ	01.09. – 16.09	Совещание при директоре	Зам. директора Саркисян В.И.
Блок 3. Образовательная деятельность							

1	Входная диагностика знаний учащихся 2-8, 10 классов	Учебно-воспитательный процесс	Фронтальный	Срезы знаний	До 10.10	Совещание при завуче, справка	Администрация
Блок 4. Здоровье и здоровый образ жизни. Питание учащихся							
1	Составление списков на бесплатное питание	Семьи учащихся	Персональный	Наблюдение, посещение семей, беседы	В течение месяца	Акты обследования	Нерсесян А.Л. Классные руководители
2	Наличие сведений о физическом состоянии учащихся	Медицинские карты учащихся	Фронтальный	Листок здоровья в журнале	01.09 – 12.09	Совещание при завуче	Классные руководители
3	Организация горячего питания учащихся	Работа пищеблока	Персональный	Беседы, проверка документации	В течение месяца	Отчет	Нерсесян А.Л.
4.	Выполнение санитарно-гигиенических правил и норм.	Освещенность кабинетов, режим проветривания, влажная уборка помещений, наличие сменной обуви, физкультминутки в младших классах, соблюдение правильной осанки и т.д.	Тематический	Посещение уроков и внеклассных мероприятий	В течение месяца	Справка	Заместители директора по УВР и ВР, по АХЧ
Блок 5. Состояние преподавания учебных предметов							

1	Организация обучения учащихся 1-х классов	Учебно-воспитательный процесс	Персональный	Наблюдение, беседы, посещение уроков, проверка документации	1-3 неделя	Справка, совещание при директоре	Зам. директора по УВР, классный руководитель
Блок 6. Состояние учебно – методической работы							
1	Планирование организации работы с одаренными детьми	Организация школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Персональный	Анкетирование,	С 18.09 по 24.10	Приказ	Саркисян В.И. Учителя-предметники
Блок 7. Охрана труда							
1	Работа с учителями – предметниками по организации охраны труда в кабинетах	Наличие инструкции по ТБ, наличие паспорта кабинета	Тематический	Проверка документации по кабинету	01.09. – 05.09.	Совещание с учителями	Осипов А.Л.
2	Инструктажи по ТБ для сотрудников	Проведение инструктажей с сотрудниками	Персональный	Проверка документации по охране труда	До 01.09	Журнал инструктажа	Осипов А.Л.
3	Проведение объектовых тренировок вывода учащихся из здания школы при ЧС	Учебно – воспитательный процесс	Вводный	Проверка документации	22.09.	План работы по объектовым тренировкам	Осипов А.Л.
Блок 8. Работа библиотеки							
1	Обеспечение учебниками учащихся	1-11 классы	Фронтальный	Выверка списков учащихся	До 30.08	Совещание при директоре	Аванесян А.Н.

2	Перерегистрация читателя	1 – 11 классы	Персональный	Проверка формуляров, списков читателей	До 30.08.	Оформление формуляров	Аванесян А.Н.
---	--------------------------	---------------	--------------	--	-----------	-----------------------	---------------

Блок 9. Работа по подготовке к итоговой аттестации

1	Анализ результатов государственной итоговой аттестации за 2024-2025уч. год, Составление плана подготовки и проведения ГИА 2027	Пакет документов по ЕГЭ	Вводный	Сбор информации	В течение месяца	Совещание при директоре.	Тарханян М. Н.
---	--	-------------------------	---------	-----------------	------------------	--------------------------	----------------

Октябрь

Блок 1. Реализация прав граждан на образование

1	Проверка организации занятий со слабоуспевающими обучающимися	Учащиеся	Вводный	Проверка журналов, дневников, тетрадей, беседа с учителями и родителями	В течение месяца	Справка	Тарханян М. Н.
---	---	----------	---------	---	------------------	---------	----------------

Блок 2. Внутришкольная документация

1	Контроль за ведением классных журналов в ЭШ, дневников обучающихся.	Контроль за успеваемостью и посещаемостью обучающихся учебных занятий	Фронтальный	Проверка классных журналов 1 – 11 классов, тетрадей, дневников	1.10 – 24.10	Малый педсовет, справка	Администрация
---	---	---	-------------	--	--------------	-------------------------	---------------

Блок 3. Образовательная деятельность

1	Контроль за успешностью формирования УУД у учащихся 1 классов	Учебно – воспитательный процесс	Фронтальный	Анализы посещения уроков	4 неделя	Аналитическая справка, совещание при директоре	Администрация Аванесян О. С.
2	Контроль за успешностью формирования УУД у учащихся 2 – 4 классов	Учебно – воспитательный процесс	Фронтальный	Анализы посещения уроков	1-3 неделя	Аналитическая справка, совещание при директоре	Администрация Аванесян О. С.
3	Контроль за успешностью формирования УУД у учащихся 5-11 классов	Учебно – воспитательный процесс	Фронтальный	Анализы диагностических работ	3- 4 неделя	Аналитическая справка, совещание при директоре	Администрация Классные руководители

Блок 4. Здоровье и здоровый образ жизни. Питание учащихся

1	Организация горячего питания учащихся	Работа пищеблока	Персональный	Беседы, проверка документации	В течение месяца	Отчет	Нерсисян А.Л.
2	Деятельность классных руководителей по профилактике вредных привычек	Документация	Тематический	Беседы с учащимися, проверка документации	В течение месяца	План работы с учащимися «группы риска»	Классные руководители, зам.директора по ВР Тарханян Э. Ж.

Блок 5. Состояние преподавания учебных предметов

1	Состояние преподавания учебного предмета труд (технология) девочки в 5-9-х классах	Учебно – воспитательный процесс	Фронтальный	Посещение уроков	3-4 недели	Аналитическая справка	Администрация Мартиросян А. С.
Блок 6. Состояние учебно – методической работы							
1	Подготовка к педагогическому совету №2 «Итоги окончания 1 четверти»	Учебно – воспитательный процесс	Тематический	Отчеты учителей-предметников, сбор информации	3 – 4 неделя	Справки « О результатах окончания 1 четверти»	Администрация
2	Подготовка и проведение пробного сочинения в 11 классах	Документация	фронтальный	Анализ выполненных работ	В течение месяца	Справки о результатах диагностических работ	Некрасова А. В.
4	Работа с одаренными учащимися, организация школьного этапа предметных олимпиад	Документация по проведению школьных олимпиад	Оперативный	Наблюдение, проверка документации	В течение месяца	Итоговый отчет	Саркисян В.И.
Блок 7. Охрана труда							
1	Проведение инструктажей по ТБ и ПДД с учащимися	Журналы инструктажа по ТБ и ПДД с учащимися	Фронтальный	Проверка документации	В течение месяца	Журналы инструктажей	Нерсисян А.Л.
2	Проведение объектовых тренировок вывода учащихся из здания школы при ЧС	Учебно – воспитательный процесс	вводный	Проверка документов	До 21.10	План работы по объектовым тренировкам	Осипов А.Л.
Блок 8. Работа библиотеки							
1	Книжные выставки, викторины для учащихся	Работа библиотеки	Тематический	Наблюдение	В течение месяца	Отчет	Аванесян А.Н.

Блок 9. Работа по подготовке к итоговой аттестации

1	Подготовка к ГИА в 9, 11 классах Ознакомление участников ГИА с нормативно правовой базой, регулирующей проведение ГИА в 2025 году	Документация	Предварительный	Сбор информации по выбору предметов для итоговой аттестации Составление списочного выпускников 11 классов с полными данными для базы ЕГЭ	В течение месяца	Заполнение РБД	Тарханян М. Н., Саркисян В.И. классные руководители
2	Подготовка и проведение пробного итогового сочинения в 11 классе	Сочинения выпускников	фронтальный	Проведение пробного итогового сочинения	22.10	Анализ результатов пробного сочинения	Тарханян М. Н., Саркисян В.И. Некрасова А. В.
3	Подготовка и проведение пробного изложения с элементами сочинения в 9 классе	Сочинения выпускников	фронтальный	Проведение пробного итогового изложения	20.10	Анализ результатов пробного сочинения	Тарханян М. Н., Саркисян В.И. Некрасова А. В.
4	Контроль за успеваемостью учащихся выпускных классов и посещаемостью учебных занятий	Классные журналы	фронтальный	Обработка полученной информации	В течение месяца	Анализ полученной информации	Администрация, классные руководители

5.	Информирование родителей и учащихся о порядке проведения государственной итоговой аттестации, анализ результатов итогового сочинения	Собрания родителей и учащихся	фронтальный		3 неделя месяца		Администрация школы, классные руководители
6	Тренировочные работы по математике в 9 классе .	Учебно – воспитательный процесс	Оперативный	Родительские собрания, итоги работ	В течение месяца	Производственное совещание, родительские собрания	Тарханян М. Н., Саркисян В.И. Гвоздинская С. С.
7	Тренировочные работы по математике в 11 классе .	Учебно – воспитательный процесс	Оперативный	Родительские собрания, итоги работ	В течение месяца	Производственное совещание, родительские собрания	Тарханян М. Н., Саркисян В.И. Гвоздинская С. С.

Ноябрь

Блок 1. Реализация прав граждан на образование

1	Изучение запросов родителей по выбору модуля комплексного курса ОРКСЭ в 2026-2027 учебном году	Родители учащихся 3 классов	Персональный		В течении месяца	Справка, совещание при директоре	Аванесян О. С.
---	--	-----------------------------	--------------	--	------------------	----------------------------------	----------------

Блок 2. Внутришкольная документация

1	Проверка классных журналов в ЭШ 1- 11 кл: объективность четвертных отметок, контроль за ходом выполнения образовательных программ	Правильность заполнения, соответствие записей в классном журнале тематическому планированию	Фронтальный	Проверка журналов	Первая неделя	Справки	Заместитель директора Саркисян В.И.
2	Проверка дневников учащихся	Правильность заполнения дневников, оформление списка учителей, расписания занятий, звонков	Предварительный	Дневники учащихся	В течение месяца	Совещание при завуче	Администрация

3	Анализ состояния отчетности за I четверть	Выполнение графика контрольных, лабораторных и практических работ за I четверть. Проверка скорректированных календарно-тематических планов учителей – предметников	Тематический	Анализ состояния отчетности за I четверть	31.10	Справка	Заместители директора
---	---	--	--------------	---	-------	---------	-----------------------

Блок 3. Образовательная деятельность

1	Адаптация учащихся 5 классов	Учебно-воспитательный процесс	Классно-обобщающий	Наблюдение, посещение уроков, срезы знаний, анкетирование, беседы	2-3 недели	Совещание при директоре	Заместители директора по ВР Нерсесян А.Л. Тарханян Э. Ж
2	Адаптация учащихся 10 класса	Учебно-воспитательный процесс	Классно – обобщающий	Наблюдение, беседы, посещение уроков, анкетирование, контрольные работы	3-4 недели	Совещание при директоре	Заместители директора по ВР Нерсесян А.Л. Тарханян Э. Ж

3	Анализ успеваемости, состояния работы со слабоуспевающими учащимися по предметам учебного плана	Проверка документации	Тематический	Наблюдение, беседы с учащимися и учителями	2 неделя	Справка	Заместители директора, Классные руководители
4	Проведение предметных недель	План проведения недели	Персональный	Собеседование	По графику	Аналитическая справка, отчет	учителя - предметники
Блок 4. Здоровье и здоровый образ жизни. Питание учащихся							
1	Соблюдение ТБ на уроках физики, химии, биологии, технологии, информатики, физической культуры	Учебно – воспитательный процесс	Тематический	Посещение занятий, проверка журналов инструктажей по ТБ	2-3 недели	Совещание при директоре, справка	Заместители директора по УВР и ВР
2	Организация горячего питания учащихся	Работа пищеблока	Персональный	Беседы, проверка документации	В течение месяца	Отчет	Нерсисян А.Л. классные руководители
3	Деятельность классных руководителей по профилактике вредных привычек	Документация	Тематический	Беседы с учащимися, проверка документации	В течение месяца	План работы с учащимися «группы риска»	Заместитель директора по ВР Тарханян Э.Ж.
Блок 5. Состояние преподавания учебных предметов							
1	Состояние преподавания учебного предмета труд (технология) мальчики в 5-9-х классах	Учебно – воспитательный процесс	Фронтальный	Посещение уроков	3-4 недели	Аналитическая справка	Администрация Осипов А. Л.
Блок 6. Состояние учебно – методической работы							
1	Работа с одаренными учащимися, участие в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников.	Документация по проведению школьных олимпиад	Оперативный	Наблюдение, проверка документации	В течение месяца	Приказы на участие	Саркисян В.И. Учителя-предметники

Блок 7. Охрана труда

1	Работа по проведению объектовых тренировок	Действия сотрудников при проведении объектовой тренировки	Тематический	Наблюдение	По графику	Справка	Осипов А.Л.
---	---	--	--------------	------------	------------	---------	-------------

Блок 8. Работа библиотеки

1	Библиотечные уроки для 1 классов	Качество проведения уроков	Персональный	Посещение занятий	По графику	Выступление на МО	Аванесян А.Н.
2	Формирование предварительной заявки на обеспечение ОУ учебниками	Определение списка учебников для предваритель ного заказа	Тематический	Работа с документацией	В течение месяца	Список учебников для предварительн ого заказа	Аванесян А.Н., Руководители ШМО

Блок 9. Работа по подготовке к итоговой аттестации

1	Анализ успеваемости учащихся 9х классов, посещаемости учебных занятий	Учебно – воспитательный процесс	Обзорный	Работа с классными журналами	В течение месяца	Справка о состоянии успеваемости и посещаемости учебных занятий учащимися 9х классов Обсуждение справки на совещании при директоре	Тарханян М. Н. Саркисян В.И.
2	Анализ успеваемости учащихся 11 классов, посещаемости учебных занятий	Учебно – воспитательный процесс	Обзорный	Работа с классными журналами	В течение месяца	Справка о состоянии успеваемости и посещаемости учебных занятий учащимися 11х классов Обсуждение справки на совещании при директоре	Тарханян М. Н. Саркисян В.И.

3	Подготовка и проведение пробного итогового сочинения	Письменные работы выпускников	персональный	Проверка работ	22.11	Справка о результатах пробного итогового сочинениях Обсуждение результатов пробного сочинения на совещании при директоре	Тарханян М.Н., Саркисян В.И. Некрасова А. В.
4	Анализ результатов пробного итогового сочинения	Письменные работы выпускников	персональный	Проверка работ	До 30.11	Справка о результатах пробного итогового сочинениях Обсуждение результатов пробного сочинения на совещании при директоре	Тарханян М.Н., Саркисян В.И. Некрасова А. В.
5	Прием заявлений учащихся 11 класса на участие в итоговом сочинении	Бланки заявлений, согласие на обработку персональных данных выпускника	Персональный	Сбор заявлений	до 11.11	Пакет заявлений выпускников на участие в итоговом сочинении, согласия на обработку персональных данных.	Тарханян М.Н., Саркисян В.И. классные руководитель

6	Формирование базы данных об участниках ЕГЭ		Персональный	Копии паспортов учащихся		База данных об участниках ЕГЭ	Тарханян М.Н. Саркисян В.И.
7	Тренировочные работы по выборным предметам в 9,11 классах.	Учебно – воспитательный процесс	Оперативный	Родительские собрания, итоги работ	В течение месяца	Производственное совещание, родительские собрания	Тарханян М. Н., Саркисян В.И. учителя-предметники
8	Проведение практических занятий с выпускниками по заполнению бланков ЕГЭ	Подготовка к ЕГЭ	фронтальный	Практическое занятие	1 неделя	Подготовка к ЕГЭ	Тарханян М. Н., Саркисян В.И. классные руководители, учителя-предметники

Декабрь

Блок 2. Внутришкольная документация

1	Проверка классных журналов ЭШ в 1 - 11 классах: объективность итоговых отметок за 1 полугодие, контроль за ходом выполнения образовательных программ за II четверть	Правильность заполнения журналов, соответствие записей в классном журнале тематическому планированию	Фронтальный	Проверка журналов отчеты учителей-предметников	В течение месяца	Справка	Саркисян В.И.
---	---	--	-------------	--	------------------	---------	---------------

2	Анализ состояния отчетности за II четверть	Выполнение графика контрольных, лабораторных и практических работ за II четверть. Проверка скорректированных календарно-тематических планов учителей – предметников на 2 полугодие	Тематический	Анализ состояния отчетности за 2 четверть	С 26.12	Справки	Администрация
3	Проверка дневников учащихся 5 – 11 классов	Система работы классного руководителя с дневниками учащихся, осуществление связи с родителями обучающихся.	Фронтальный	Дневники учащихся	3 неделя	Справка, совещание при завуче	Заместители директора
4	Контроль за ведением электронного классного журнала в ЭШ учителями-предметниками	Система работы учителей-предметников с ЭШ	Фронтальный	ЭКЖ	3 неделя	Справка	Саркисян В.И.

Блок 3. Образовательная деятельность

1	Контроль за уровнем обученности учащихся по предметам учебного плана за I полугодие	Учебно – воспитательный процесс	Фронтальный	Анализ контрольных работ	2 неделя	Аналитическая справка	Тарханян М. Н.
2	Контроль за организацией и проведением внеурочных занятий и кружковой деятельности	Журналы внеурочных занятий	Тематический	Анализ журналов	В течение месяца	Совещание при директоре	Тарханян М. Н.
4	Работа с одаренными детьми	Результативность участия в олимпиадах муниципального уровня	Тематический	Анализ результатов предметных олимпиад	В течение месяца	Справка	Администрация , учителя - предметники
5	Проведение предметных недель	План проведения недели	Персональный	Собеседование	По графику	Аналитическая справка, отчет	Руководители ШМО
Блок 4. Здоровье и здоровый образ жизни. Питание учащихся							
1	Организация горячего питания учащихся	Работа пищеблока	Персональный	Беседы, проверка документации	В течение месяца	Отчет	Нерсисян А.В.
Блок 5. Состояние преподавания учебных предметов							

1	Контроль за состоянием преподавания учебного предмета ОБЗР в 8-11 классах	Учебно – воспитательный процесс	Фронтальный	Посещение уроков, проверка журналов, дневников	декабрь	Аналитическая справка	Администрация Саркисян М.А..
2	Состояние преподавания ОРКСЭ в 4 классах	Учебно-воспитательный процесс в 4 классах	Фронтальный	Посещение уроков, собеседование с учителями	1-2 недели	Аналитическая справка, совещание при директоре	Администрация
Блок 6. Состояние учебно – методической работы							
1.	Анализ УМК с позиции соответствия требованиям ФГОС ООО	Учебно – воспитательный процесс	Тематический	Собеседование с педагогами, сбор информации	2 - 3 неделя	Совещание при директоре	Аванесян А.Н., руководители ШМО
Блок 7. Охрана труда							
1	Проверка журналов по технике безопасности	Журналы по технике безопасности	Тематический	Анализ журналов	3-4 неделя	Справка	Заместители директора по ВР Нерсесян А.Л. Тарханян Э. Ж.
Блок 8. Работа библиотеки							
1	Работа по формированию предварительного заказа учебников на 2026-2027 учебный год.	Картотека школьных учебников	Персональный	Собеседование с библиотекарем, работа с ШМО	В течение месяца	Совещание при директоре	Аванесян А.Н., руководители ШМО
Блок 9. Работа по подготовке к итоговой аттестации							

1	Формирование пакета нормативных документов по подготовке к проведению ГИА.	Проведение семинара с учителями-предметникам и по правилам подготовки учащихся к сдаче ГИА	Тематический	Собеседование с педагогами, учащимися	В течение месяца	Пакет документов по ГИА,	Тарханян М. Н. Саркисян В.И..
2	Проведение итогового сочинения в 11 классах	Деятельность учителя и учащихся на уроке	персональный	Проверка сочинений	03.12	Анализ результатов итогового сочинения	Тарханян М.Н, Саркисян В.И. Некрасова А. В.
3	Информирование учащихся и родителей о ходе подготовки к ГИА. Анализ успеваемости и посещаемости учебных занятий, результатов итогового сочинения Рекомендации психолога для родителей						Администрация школы, классные руководители
4	Информирование родителей о состоянии успеваемости выпускников по итогам 1 полугодия.	Результаты успеваемости по итогам 1 полугодия	Фронтальный	Обработка результатов по классам	4 неделя декабря	Информация о состоянии успеваемости выпускников, подготовки к ГИА	Тарханян М. Н, Саркисян В.И. классные руководители 9, 11 классов

5.	Посещение уроков в 9 и 11 классах.	Деятельность учителя и учащихся а уроке	персональный	Наблюдение, собеседование с учителями, анализ посещенных уроков	3 неделя декабря	справка	Администрация
6	Тренировочные работы по выборным в 9,11 классах.	Учебно – воспитательный процесс	Оперативный	Родительские собрания, итоги работ	В течение месяца	Производственное совещание, родительские собрания	Тарханян М. Н., Саркисян В.И. учителя-предметники
7	Проведение практических занятий с выпускниками по заполнению бланков ЕГЭ	Подготовка к ЕГЭ	фронтальный	Практическое занятие	1 неделя	Подготовка к ЕГЭ	Тарханян М. Н., классные руководители, учителя-предметники

Январь

Блок 1. Реализация прав граждан на образование

1	Организация курсовой подготовки учителей на 2027-2028 учебный год	План курсовой подготовки	Персональный	Собеседование с педагогами	3 неделя	Заявки на курсы	Руководители ШМО
2	Организация и проведение собрания для родителей будущих первоклассников	Учебно – воспитательный процесс			4 неделя	Протокол родительского собрания	Директор школы Тарханян М.Н., Аванесян О.С.

Блок 2. Внутришкольная документация

1	Оборудование учебных кабинетов	Учебно – воспитательный процесс	Персональный	Прием заявок на мебель и оборудование	3 – 4 неделя	Плана оснащения Учреждения	Администрация
2	Проверка тетрадей для контрольных работ по русскому языку и математике учащихся 2-4 классов.	Учебно – воспитательный процесс	Фронтальный	Контрольные тетради по русскому языку и математике	4 неделя	Справка	Администрация Аванесян О. С.

3	Проверка лабораторных тетрадей по физике, химии, биологии в 7-11 классах	Учебно – воспитательный процесс	Фронтальный	Контрольные тетради по русскому языку и математике	4 неделя	Справка	Администрация Саркисян В. И.
Блок 3. Образовательная деятельность							
1	Проведение предметных недель	План проведения недели	Персональный	Собеседование	По графику	Аналитическая справка, отчет	Учителя-предметники
2	Работа с одаренными детьми	Результативность участия во ВСОШ	Тематический	Анализ результатов предметных олимпиад	4 неделя	Справка	Саркисян В.И. руководители ШМО
Блок 4. Здоровье и здоровый образ жизни. Питание учащихся							
1	Организация горячего питания учащихся	Работа пищеблока	Персональный	Беседы, проверка документации	В течение месяца	Отчет	Нерсисян А.Л.
Блок 5. Состояние преподавания учебных предметов							
1	Контроль за состоянием преподавания предметов (по выбору)	Учебно – воспитательный процесс	Фронтальный	Посещение уроков, проверка журналов, дневников	В течение месяца	Аналитическая справка	Администрация
Блок 6. Состояние учебно – методической работы							
1	Проведение заседаний МО «Анализ работы МО за 1 полугодие. Корректировка планов работы»	Учебно - воспитательный процесс	Оперативный	Собеседование с руководителями ШМО	Конец месяца	Отчёты	Тарханян М.Н. Саркисян М.Н. Руководители ШМО
Блок 7. Охрана труда							
1	Работа по проведению объектовых тренировок	Действия сотрудников при проведении объектовой тренировки	Тематический	Наблюдение	По графику	Справка	Осипов А.Л.

Блок 8. Работа библиотеки							
1	Состояние учебных пособий	Учебно – методическая база	Фронтальный	Рейд по проверке учебного фонда	В течение месяца	Совещание с учителями	Аванесян А.Н.
Блок 9. Работа по подготовке к итоговой аттестации							
1	Изучение нормативно-правовой базы по процедуре ЕГЭ, ОГЭ (с классными руководителями, учителями, выпускниками и их родителями).	Учащиеся, классные руководители, учителя, родители обучающихся	Текущий	Собрания с уч – ся, родителями, учителями	4 неделя	Выступление на собраниях протоколы собраний (совещаний)	Тарханян М. Н. Саркисян В.И.
2	Организация приема заявлений для участия в ЕГЭ, ОГЭ	Учебно – воспитательный процесс	Персональный	Сбор документов	Январь-Февраль	Анализ выбора предметов	Тарханян М. Н. Саркисян В.И. Кл. руководители
3	Формирование базы данных	выпускники	персональный	Сбор информации, собеседование	3-4 недели	Список выпускников	Тарханян М. Н. Саркисян В.И.
4	Организация и проведение пробных ЕГЭ по русскому языку и математике (на базе ГАУ РИАЦ РО)	Выполнение тестовых заданий	Персональный	Анализ результатов	По отдельному плану	Справки о результатах пробных ЕГЭ	Тарханян М. Н. Саркисян В.И.. Кл. руководители, учителя-предметники
5	Посещение уроков в 4,5,8 классах	Организация деятельности учащихся и учителя на уроке.	персональный	Наблюдение, собеседование с учителем, анализ посещенных уроков.	4 неделя января	Справка	Администрация

6	Тренировочные работы по русскому языку и математике в 9 классе.	Учебно – воспитательный процесс	Оперативный	Родительские собрания, итоги работ	В течение месяца	Производственное совещание, родительские собрания	Тарханян М. Н., Саркисян В.И., Гвоздинская С. С.
7	Проведение практических занятий с выпускниками по заполнению бланков ЕГЭ	Подготовка к ЕГЭ	фронтальный	Практическое занятие	1 неделя	Подготовка к ЕГЭ	Тарханян М. Н., Саркисян В.И. классные руководители, учителя-предметники

Февраль

Блок 1. Реализация прав граждан на образование

1	Организация деятельности по приему граждан в 1 класс	Журнал приема заявлений о зачислении в 1 класс	Тематический	Работа с нормативными документами, родителями	Февраль-июль	Пакет документов, необходимый для зачисления ребенка в 1 класс	Администрация ОУ
---	--	--	--------------	---	--------------	--	------------------

Блок 2. Внутришкольная документация

1	Внутришкольная документация, проверка журналов выпускных классов с целью контроля за успеваемостью и посещаемостью учащихся	Правильность заполнение журналов	Тематическая	Анализ журналов	1-2 недели	Справка	Администрация ОУ
---	---	----------------------------------	--------------	-----------------	------------	---------	------------------

2	Проверка журналов внеурочной деятельности с целью контроля за организацией внеурочной деятельности	Учебно – воспитательный процесс	Тематическая	Анализ журналов	1-2 недели	Справка	Администрация ОУ
Блок 3. Образовательная деятельность							
1	Состояние преподавания предметов во 2, 3А, 3Б классах	Учебно-воспитательный процесс	Фронтальный	Посещение уроков, анализ контрольных работ	В течение месяца	Совещание при директоре	Администрация ОУ
2	Подготовка обучающихся к ЕГЭ, ОГЭ	Учебно-воспитательный процесс	Оперативный	Собеседование с уч – ся, педагогами	В течение месяца	Пакет документов по ЕГЭ	Тарханян М.Н. Саркисян В.И.
5	Проведение предметных недель	План проведения недели	Персональный	Собеседование	По графику	Аналитическая справка, отчет	учителя-предметники
4	Работа с одаренными детьми	Результативность участия в малой олимпиаде школьного тура	Тематический	Анализ результатов предметных олимпиад	Весь месяц	Справка	Администрация ОУ , учителя-предметники
Блок 4. Здоровье и здоровый образ жизни. Питание учащихся							
1	Организация горячего питания учащихся	Работа пищеблока	Персональный	Беседы, проверка документации	В течение месяца	Отчет	Некрасова А.В.
2	Контроль за санитарно-эпидемиологическим состоянием пищеблока и всех школьных помещений	Санитарное состояние пищеблока и других помещений школы	фронтальный	Наблюдение, собеседование	февраль	Акты обследования	Зам. директора по ВР Нерсисян А.Л.

Блок 5. Состояние преподавания учебных предметов

1	Состояние преподавания предметов на профильном уровне в 10 классе	Учебно-воспитательный процесс	Классно-обобщающий	Посещение уроков, анализ контрольных работ, беседы с учащимися, педагогами	В течение месяца	Совещание при директоре	Тарханян М. Н. Саркисян В.И.
2	Состояние преподавания предметов на предпрофильном уровне в 9 классе	Учебно-воспитательный процесс	Классно-обобщающий	Посещение уроков, анализ контрольных работ, беседы с учащимися, педагогами	В течение месяца	Совещание при директоре	Тарханян М. Н. Саркисян В.И.

Блок 6. Состояние учебно – методической работы

2	Единый методический день по теме «Системно-деятельностный подход в процессе обучения» (обмен опытом)	Учебно – воспитательный процесс	Персональный	Собеседование с учителями	В течение месяца	Методические разработки уроков	Руководители ШМО
---	--	---------------------------------	--------------	---------------------------	------------------	--------------------------------	------------------

Блок 7. Охрана труда

1	Состояние охраны труда и техники безопасности в школе в т. ч. в предметных кабинетах	Учебно – воспитательный процесс	Фронтальный	Проверка кабинетов	4 неделя	Выступление на совещании при директоре	Осипов А.Л.
---	--	---------------------------------	-------------	--------------------	----------	--	-------------

Блок 8. Работа библиотеки

1	Анализ сохранности учебного фонда	Учебный фонд	Оперативный	Собеседование с библиотекарем	3 неделя	Выступление на совещании при директоре	Аванесян А.Н.
---	-----------------------------------	--------------	-------------	-------------------------------	----------	--	---------------

Блок 9. Работа по подготовке к итоговой аттестации

1	Организация и проведение итогового собеседования в 9 классе	Выполнение тестовых заданий	Персональный	Анализ результатов		Справки о результатах пробных ЕГЭ	Тарханян М.Н. Саркисян В.И. Некрасова А.В. Сефлихаян П.А.
2	Тренировочные работы по выборным предметам в 9,11 классах.	Учебно – воспитательный процесс	Оперативный	Родительские собрания, итоги работ	В течение месяца	Производственное совещание, родительские собрания	Тарханян М.Н., Саркисян В.И., учителя-предметники

Март

Блок 1. Реализация прав граждан на образование

1	Анализ учебной деятельности	Результаты успеваемости в 2-11 классах	фронтальный	Проверка журналов, отчеты кл. руководителей, учителей	4 неделя марта	Совещание при директоре	Администрация ОУ.
---	-----------------------------	--	-------------	---	----------------	-------------------------	-------------------

Блок 2. Внутрешкольная документация

1	Проверка классных журналов в ЭШ с 1 по 11 класс: объективность выставления итоговых отметок за III четверть; контроль за ходом выполнения образовательных программ по итогам III четверти	Правильность заполнения, соответствие записей в классном журнале тематическому планированию	Фронтальный	Проверка журналов	24.03 – 26.03	Аналитическая справка	Тарханян М. Н. Саркисян В.И.
---	---	---	-------------	-------------------	---------------	-----------------------	---------------------------------

3	Анализ состояния отчетности за III четверть	Выполнение графика контрольных, лабораторных и практических работ за III четверть. Корректировка календарно-тематического планирования учителей – предметников	Тематический	Анализ состояния отчетности за III четверть	Конец месяца	Справка	Администрация
---	---	--	--------------	---	--------------	---------	---------------

Блок 3. Образовательная деятельность

1	Контроль за состоянием преподаванием в 6 классе	Учебно – воспитательный процесс	Фронтальный	Посещение уроков	2 неделя	Аналитическая справка, совещание при директоре	Администрация
2	Проведение предметных недель	План проведения недели	Персональный	Собеседование	По графику	Аналитическая справка, отчет	Руководители ШМО

Блок 4. Здоровье и здоровый образ жизни. Питание учащихся

1	Состояние преподавания физкультуры в 1-11 классах	Учебно – воспитательный процесс	Фронтальный	Посещение уроков	2 неделя	Справка	Тарханян М. Н.
2	Организация горячего питания учащихся	Работа пищеблока	Персональный	Беседы, проверка документации	В течение месяца	Отчет	Нерсисян А.В.

Блок 5. Состояние преподавания учебных предметов

1	Контроль за состоянием преподавания предметов учебного плана в 7-8, 10 классах	Учебно – воспитательный процесс	Фронтальный	Посещение уроков, контрольные срезы	3 неделя	Справка	Администрация
Блок 6. Состояние учебно – методической работы							
1	«Особенности оценки метапредметных и личностных результатов учащихся»	Учебно – воспитательный процесс	Персональный	Собеседование с руководителями ШМО	24.03-28.03	Протоколы ШМО	Руководитель и ШМО
Блок 7. Охрана труда							
1	Инструктажи по ТБ для сотрудников	Проведение инструктажей с сотрудниками	Персональный	Проверка документации по охране труда	1 неделя	Совещание при директоре	Осипов А.Л.
Блок 8. Работа библиотеки							
1	Проведение недели детской книги	Деятельность библиотекаря	Персональный	Проверка документации, посещение мероприятий	3 – 4 неделя	План проведения недели, отчет	Аванесян А.Н.
Блок 9. Работа по подготовке к итоговой аттестации							
1	Тренировочные работы по русскому языку и математике в 9,11 классах.	Учебно – воспитательный процесс	Оперативный	Родительские собрания, итоги работ	В течение месяца	Производственное совещание, родительские собрания	Тарханян М. Н., Саркисян В.И учителя-предметники
2	Информирование родителей о результатах пробных ЕГЭ, ОГЭ	Родительское собрание	тематический	Анализ результатов	Конец марта	Протокол родительского собрания	Администрация ОУ, классные руководители

3	Контроль за посещаемостью и успеваемость учащихся 9, 11 класса	Учебно-воспитательный процесс	тематический	Классные журналы, отчет классного руководителя	3 неделя	Справка, совещание при директоре	Администрация, учителя-предметники
4	Контроль за подготовкой учащихся к ГИА по выборным предметам в 9 и 11 классах	Деятельность учителя по подготовке к ГИА, текущая успеваемость	Тематический	Классные журналы, тетради для контрольных и лабораторных работ.	март	Совещание при директоре	Тарханян М. Н. Саркисян В.И.
Апрель							
Блок 1. Реализация прав граждан на образование							
1	Деятельность по защите прав участников образовательного процесса	Отношения в сфере учебно – воспитательного процесса	Вводный	Работа с нормативными документами, с обращениями участников образовательного процесса	В течение учебного года	Пакет документов по расследованию случаев нарушения прав участников образовательного процесса	Заместитель директора по ВР Тарханян Э.Ж.
2	Изучение образовательных потребностей	Анкеты	Предварительный	Анализ результатов	3 неделя	Справка	Заместители директора по УВР и ВР, классные руководители
Блок 2. Внутрешкольная документация							
1	Проверка классных журналов в ЭШ 1-11 классов	Учебно – воспитательный процесс	Фронтальный	Анализ журналов, дневников и личных дел	4 неделя	Справка	Саркисян В.И.

2	Организованное окончание учебного года	Учебно – воспитательный процесс	Вводный	График отпусков, занятости учителей в июне	4 неделя	Совещание при директоре	Администрация ОУ
---	--	---------------------------------	---------	--	----------	-------------------------	------------------

Блок 3. Образовательная деятельность

1	Контроль за состоянием преподаванием в 1 -11 классах	Учебно – воспитательный процесс	Фронтальный	Посещение уроков	2 неделя	Аналитическая справка, совещание при директоре	Администрация ОУ
2	Проведение предметных недель	План проведения недели	Персональный	Собеседование	По графику	Аналитическая справка, отчет	Руководители ШМО
3	Организация и проведение всероссийских проверочных работ	4-8,10 классы	Фронтальный	Анализ результатов	По графику	Аналитическая справка, отчет	Саркисян В.И. Учителя-предметники

Блок 4. Здоровье и здоровый образ жизни. Питание учащихся

1	Организация горячего питания учащихся	Работа пищеблока	Персональный	Беседы, проверка документации	В течение месяца	Отчет	Заместитель директора по ВР Нерсисян А.Л.
---	---------------------------------------	------------------	--------------	-------------------------------	------------------	-------	---

Блок 5. Состояние преподавания учебных предметов

1	Контроль за успешностью формирования УУД у учащихся 1 – 9 классов	Учебно – воспитательный процесс	Фронтальный	Анализы диагностических работ	3 неделя	Аналитическая справка, совещание при директоре	Администрация ОУ
---	---	---------------------------------	-------------	-------------------------------	----------	--	------------------

2	Контроль за соблюдением графика проведения практических и лабораторных работ учителями естественно-научного цикла	Учебно – воспитательный процесс	Персональный	Проверка журналов, тетрадей для лабораторных и практических работ	2 неделя	Совещание при директоре	Администрация ОУ
Блок 6. Состояние учебно – методической работы							
1	Заседание ШМО по вопросу проведения промежуточной и итоговой аттестации	Учебно – воспитательный процесс	Тематический	Собеседование с руководителями ШМО	3 неделя	Приказ о промежуточной аттестации	Администрация ОУ Руководитель ШМО
Блок 7. Охрана труда							
1	Инструктажи по ТБ для педагогов	Проведение инструктажей с педагогами	Персональный	Проверка документации по охране труда	1 неделя	Совещание при директоре	Осипов А.Л.
2	Проведение объектовых тренировок вывода учащихся из здания школы при ЧС	Учебно – воспитательный процесс	Тематический	Проверка документов	3 неделя	Акт	Осипов А.Л.
Блок 8. Работа библиотеки							
1	Работа библиотеки по профориентации учащихся 9-11 классов	Работа библиотеки	Тематический	Книжные выставки	Апрель	Совещание при зам. директора	Аванесян А.Н.
Блок 9. Работа по подготовке к итоговой аттестации							
1	Тренировочные работы в 9 кл. по русскому языку и математике	Учебно – воспитательный процесс	Тематический	Проверка документации	2 неделя	Анализы результатов контрольных работ	Тарханын М. Н. Саркисян В.И.

2	Тренировочные работы в 11-х классах.	Учебно – воспитательный процесс	Тематический	Проверка документации	2 неделя	Анализы результатов контрольных работ	Тарханян М. Н. Авдальян А.А.
Май							
Блок 1. Реализация прав граждан на образование							
1	Анализ работы педагогического коллектива в 2025/2026 учебном году	Учебно – воспитательный процесс	Фронтальный	Проверка отчетности педагогов, руководителей ШМО	20-23 мая	Анализ	Администрация, руководители ШМО
2	Планирование работы на 2026/2027 учебный год	Учебно – воспитательный процесс	Вводный		20-23 мая	Проект плана	Администрация, руководители ШМО
Блок 2. Внутрешкольная документация							
1	Проверка классных журналов ЭШ с 1 по 11 классы: выполнение программ, итоговая аттестация	Учебно – воспитательный процесс	Фронтальный	Проверка документации	3 неделя	Справка	Саркисян В.И.
2	Подготовка к новому 2026– 2027 учебному году	Учебно – воспитательный процесс	Оперативный	Сбор информации	4 неделя	План, приказ	заместители директора по УВР и ВР
4	Состояние работы по аттестации педагогических работников	Документация	Персональный	Аттестационные листы, выписки	2-3 неделя	Совещание при директоре, план на 2026-2027 уч. год	Администрация ОУ
Блок 3. Образовательная деятельность							

1	Окончание учебного года, промежуточная и итоговая аттестация	Учебно-воспитательный процесс	Фронтальный	Проверка документации, собеседование с педагогами	2-4 неделя	Педсоветы «О допуске учащихся 9, 11 классов к государственной итоговой аттестации», «О переводе учащихся 1- 8, 10 классов»	Тарханян М. Н. Саркисян В.И.
2	Государственная итоговая аттестация в 9,11 классах, промежуточная аттестация в 2-8 и 10 классах	Учебно-воспитательный процесс	Оперативный	Проверка документации	4 неделя	Расписание экзаменов	Тарханян М. Н. Саркисян В.И.
3	Контроль за организацией и проведением кружковой и внеурочной деятельности	Журналы факультативных, индивидуальных, групповых занятий	Тематический	Анализ журналов	май	Справка	Тарханян М. Н. Саркисян В.И.

Блок 4. Здоровье и здоровый образ жизни. Питание учащихся

1	Организация горячего питания учащихся	Работа пищеблока	Персональный	Беседы, проверка документации	В течение месяца	Отчет	Нерсисян А.В.
2	Анализ состояния детского травматизма	Учебно-воспитательный процесс	Тематический	Анализ статистических данных	Май	Аналитическая справка	Заместители директора по ВР Нерсисян А.Л., Тарханян Э. Ж.

Блок 5. Состояние учебно – методической работы

1	Анализ работы МО. Планирование на 2026/2027 уч.год	Учебно – воспитательный процесс	Оперативный	Проверка документации, анализ результатов	28 мая	Анализ, план М/О на 2026-2027учебный год	Администрация, руководитель и ШМО
2	Примерное распределение учебной нагрузки на 2027-2028учебный год	Учебно – воспитательный процесс	Персональный	Рассмотрение примерной учебной нагрузки	До 30.05.	Приказ	Тарханян М. Н.
Блок 6. Охрана труда							
1	Инструктажи по ТБ для педагогов	Проведение инструктажей с педагогами	Персональный	Проверка документации по охране труда	1 неделя	Совещание при директоре	Осипов А.Л.
Блок 7. Работа библиотеки							
1	Анализ работы библиотеки за 2026-2027 учебный год	Работа библиотеки	Персональный	Проверка документации, собеседование с педагогами и учащимися	До 26.05.	Аналитическая справка	Аванесян А.Н.
2	Сбор учебников	Библиотечный фонд	Фронтальный	Проверка формуляров классов	До 30.05.	Отчет	Аванесян А.Н.
Блок 8. Работа по подготовке к итоговой аттестации							
2	Проведение педсовета по допуску учащихся 9, 11 класса к государственной итоговой аттестации	Учебно-воспитательный процесс	оперативный	Анализ итогов окончания учебного года учащимися 9, 11 классов	До 26 мая	Протокол педсовета	Администрация ОУ
Июнь							
Блок 1. Реализация прав граждан на образование							

1	Организация государственной итоговой аттестации	Учебно – воспитательный процесс	Фронтальный	Наблюдение за прохождением итоговой аттестации учащихся	Аттестационный период	Аналитическая справка	Тарханян М. Н. Саркисян В.И.
2	Анализ работы педколлектива МБОУ ШСОШ № 10 в 2026 – 2027 учебном году	Учебно-воспитательный процесс	Фронтальный	Организация деятельности рабочей группы с аналитическими материалами	В течение месяца	Публичный доклад	Администрация ОУ.

Блок 2. Внутришкольная документация

1	Контроль заполнения аттестатов, книги учета записи и выдачи аттестатов, личных дел 1-11 классы	Учебно – воспитательный процесс	Персональный	Проверка документации	3 - 4 неделя	Совещание при директоре	Администрация ОУ
2	Выдача аттестатов выпускникам 9-11 классов	Учебно – воспитательный процесс	Оперативный	Заполнение документов	3 – 4 неделя	Отчет	Тарханян М. Н.

Блок 3. Образовательная деятельность

1	Организация консультаций перед экзаменами	Учебно – воспитательный процесс	Персональный	Проверка работы педагогов	На аттестационный период	Расписание, протоколы экзаменов	Тарханян М. Н. Саркисян В.И. учителя предметники
---	---	---------------------------------	--------------	---------------------------	--------------------------	---------------------------------	---

Блок 5. Состояние преподавания учебных предметов

1	Итоговая аттестация	Учебно – воспитательный процесс	Персональный	Проверка документации	В течение месяца	Анализ результатов итоговой аттестации	Тарханян М. Н. Саркисян В.И.
---	---------------------	---------------------------------	--------------	-----------------------	------------------	--	---------------------------------

Блок 6. Охрана труда

1	Прием кабинетов к новому учебному году согласно требованиям ТБ и ПБ	Проведение инструктажей с педагогами	Персональный	Проверка документации по охране труда	1 - 2 неделя	Совещание при директоре	Осипов А.Л.
Блок 7. Работа библиотеки							
1	Оснащенность библиотеки	Книжный фонд	Персональный	Инвентаризация книжного фонда	В течение месяца	Совещание при директоре	Аванесян А.Н.
Блок 8. Работа по подготовке к итоговой аттестации							
1	Аттестация выпускников школы в форме ЕГЭ: • проведение ГИА в 9-х классах в установленные сроки • проведение ЕГЭ в 11 классах в установленные сроки	Учебно – воспитательный процесс	Оперативный	Контроль за организацией	.	Отчет	Тарханян М. Н. Саркисян В.И.
2	Подготовка информации для заполнения бланков аттестатов	Результаты окончания основной общей школы, средней общей школы	тематический	Классные журналы, личные дела	До 10.06	Заполнение бланков аттестатов об уровне образования	Классные руководители
3	Сверка отметок в классных журналах, книге учета и записи выданных аттестатов и в аттестатах	Соответствие отметок в классных журналах, книге учета и записи выданных аттестатов и в аттестатах	тематический	Классные журналы, книга учета и записи выданных аттестатов, аттестаты	10.06	Акт сверки отметок в классных журналах, книге учета и записи выданных аттестатов и в аттестатах	Тарханян М. Н. Саркисян В.И.

Воспитательная работа

Программа является методическим документом, определяющим комплекс основных характеристик воспитательной работы, осуществляемой в школе, разрабатывается с учетом государственной политики в области образования и воспитания.

Программа основывается на единстве и преемственности образовательного процесса на уровнях начального общего, основного общего, среднего общего образования, соотносится с примерными рабочими программами воспитания для организаций, реализующих образовательные программы дошкольного, среднего профессионального образования.

Программа предназначена для планирования и организации системной воспитательной деятельности с целью достижения обучающимися личностных результатов образования, определённых ФГОС.

Разрабатывается и утверждается с участием коллегиальных органов управления школой (в том числе советов обучающихся), советов родителей.

Реализуется в единстве урочной и внеурочной деятельности, осуществляемой совместно с семьей и другими участниками образовательных отношений, социальными институтами воспитания.

Предусматривает приобщение обучающихся к российским традиционным духовным ценностям, включая культурные ценности своей этнической группы, правилам и нормам поведения в российском обществе.

Предусматривает историческое просвещение, формирование российской культурной и гражданской идентичности обучающихся.

В соответствии с ФГОС личностные результаты освоения программ общего образования должны отражать готовность обучающихся руководствоваться системой позитивных ценностных ориентаций и расширение опыта деятельности на её основе в процессе реализации основных направлений воспитательной деятельности, в том числе в части:

гражданского, патриотического, духовно-нравственного, эстетического, физического, трудового, экологического, познавательного воспитания.

Программа включает три раздела: целевой, содержательный, организационный.

При разработке или обновлении рабочей программы воспитания ее содержание, за исключением целевого раздела, может изменяться в соответствии с особенностями образовательной организации: организационно-правовой формой, контингентом обучающихся и их родителей (законных представителей), направленностью образовательной программы, в том числе предусматривающей углубленное изучение отдельных учебных предметов, учитывающей этнокультурные интересы, особые образовательные потребности обучающихся.

Приложение — примерный календарный план воспитательной работы.

РАЗДЕЛ I. ЦЕЛЕВОЙ

Содержание воспитания обучающихся в образовательной организации определяется содержанием российских базовых (гражданских, национальных) норм и ценностей, которые закреплены в Конституции Российской Федерации. Эти ценности и нормы определяют инвариантное содержание воспитания обучающихся. Вариативный компонент содержания воспитания обучающихся включает духовно-нравственные ценности культуры, традиционных религий народов России.

Воспитательная деятельность в общеобразовательной организации планируется и осуществляется в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания. Приоритетной задачей Российской Федерации в сфере воспитания детей является развитие высоконравственной личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества, готовой к мирному созиданию и защите Родины.

Участниками образовательных отношений в части воспитании являются педагогические и другие работники школы, обучающиеся, их родители (законные представители), представители иных организаций в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными актами школы. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на воспитание своих детей перед всеми другими лицами.

Нормативные ценностно-целевые основы воспитания обучающихся в школе определяются содержанием российских гражданских (базовых, общенациональных) норм и ценностей, основные из которых закреплены в Конституции Российской Федерации.

С учетом мировоззренческого, этнического, религиозного многообразия российского общества ценностно-целевые основы воспитания обучающихся включают духовно-нравственные ценности культуры народов России, традиционных религий народов России в качестве вариативного компонента содержания воспитания, реализуемого на добровольной основе, в соответствии с мировоззренческими и культурными особенностями и потребностями родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Воспитательная деятельность в школе реализуется в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания, зафиксированными в Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года. Приоритетной задачей Российской

Федерации в сфере воспитания детей является развитие высоконравственной личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества, готовой к мирному созиданию и защите Родины.

1.1. Цели и задачи

Современный российский общенациональный воспитательный идеал – высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России, принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающий ответственность за настоящее и будущее страны, укорененный в духовных и культурных традициях многонационального народа Российской Федерации. В соответствии с этим идеалом и нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования, **цель воспитания** обучающихся в школе: развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;

формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачами воспитания обучающихся в школе являются:

усвоение ими знаний, норм, духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);

- формирование и развитие позитивных личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие);
- приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, применения полученных знаний и сформированных отношений на практике (опыта нравственных поступков, социально значимых дел).
- достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ в соответствии с ФОП НОО ООО СОО.

1.2. Личностные результаты освоения обучающимися образовательных программ включают:

- осознание российской гражданской идентичности;
- сформированность ценностей самостоятельности и инициативы;
- готовность обучающихся к саморазвитию, самостоятельности и личностному самоопределению;
- наличие мотивации к целенаправленной социально значимой деятельности;
- сформированность внутренней позиции личности как особого ценностного отношения к себе, окружающим людям и жизни в целом.

Личностные результаты достигаются в единстве учебной и воспитательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в соответствии с традиционными российскими социокультурными, историческими и духовно-нравственными ценностями, принятыми в обществе правилами и нормами поведения, и способствуют процессам самопознания, самовоспитания и саморазвития, развития внутренней позиции личности, патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества и старшему поколению, закону и правопорядку, труду, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Воспитательная деятельность в образовательной организации планируется и осуществляется на основе аксиологического, антропологического, культурно-исторического, системно-деятельностного, личностно-ориентированного подходов и с учетом принципов воспитания: гуманистической направленности воспитания, совместной деятельности детей и взрослых, следования нравственному примеру, безопасной жизнедеятельности, инклюзивности, возрастосообразности.

1.3. Направления воспитания

Программа реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности школы в соответствии с ФГОС по направлениям воспитания:

– **гражданское воспитание**, формирование российской гражданской идентичности, принадлежности к общности граждан Российской Федерации, к народу России как источнику власти в российском государстве и субъекту тысячелетней Российской государственности, изучение и уважение прав, свобод и обязанностей гражданина Российской Федерации; (ведется совместная работа с территориальной избирательной комиссией)

– **патриотическое воспитание** – воспитание любви к родному краю, Родине, своему народу, уважения к другим народам России, формирование общероссийской культурной идентичности (проведение общешкольных ключевых дел к Дню защитников Отечества, Дням воинской славы, Дню Победы, Дню освобождения от немецко – фашистских захватчиков и другие);

– **духовно-нравственное воспитание** обучающихся на основе духовно-нравственной культуры народов России, традиционных религий народов России, формирование традиционных российских семейных ценностей; воспитание честности, доброты, милосердия, сопереживания, справедливости, коллективизма, дружелюбия и взаимопомощи, уважения к старшим, к памяти предков, их вере и культурным традициям (совместная работа с Классической православной гимназией Святого праведного Иоанна Кронштадтского, Школьным музеем, организуется помощь детям войны и ветеранам педагогического труда, бойцам РФ специальной операции на Украине);

– **эстетическое воспитание**: формирование эстетической культуры на основе российских традиционных духовных ценностей, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства (посещение музеев и театров региона, экскурсионные поездки по городам России);

- **физическое воспитание:** развитие физических способностей с учётом возможностей и состояния здоровья, формирование культуры здорового образа жизни, эмоционального благополучия, личной и общественной безопасности, навыков безопасного поведения в природной и социальной среде, чрезвычайных ситуациях (работа Школьного спортивного клуба, участие в спортивных соревнованиях города и региона);
- **трудовое воспитание:** воспитание уважения к труду, трудящимся, результатам труда (своего и других людей), ориентации на трудовую деятельность, получение профессии, личностное самовыражение в продуктивном, нравственно достойном труде в российском обществе, на достижение выдающихся результатов в труде, профессиональной деятельности (организация дежурств в школе, в кабинетах ОО, школьных клумбах и субботники на территории школьного двора);
- **экологическое воспитание:** формирование экологической культуры, ответственного, бережного отношения к природе, окружающей среде на основе российских традиционных духовных ценностей, навыков охраны и защиты окружающей среды (участие в экологических акциях «Берегите воду», «Эколята», «Бумаге – вторая жизнь и др.);
- **познавательное направление воспитания:** стремление к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётом личностных интересов и потребностей. (участие в научно-практических конференциях онлайн и офлайн, Рождественских чтениях, конкурсе чтецов, конкурсах и фестивалях науки и творчества).

На каждом уровне воспитания выделяются свои целевые приоритеты

1.4 Целевые ориентиры результатов воспитания на уровне начального общего образования

Целевые ориентиры
Гражданско-патриотическое воспитание
Знающий и любящий свою малую родину, свой край. Имеющий представление о своей стране, Родине – России, ее территории, расположении. Сознающий принадлежность к своему народу, этнокультурную идентичность, проявляющий уважение к своему и другим народам. Сознающий свою принадлежность к общности граждан России; Понимающий свою сопричастность прошлому, настоящему и будущему своей малой родины, родного края, своего народа, российского государства. Имеющий первоначальные представления о своих гражданских правах и обязанностях, ответственности в обществе и государстве.

Понимающий значение гражданских символов (государственная символика России, своего региона), праздников, мест почитания героев и защитников Отечества, проявляющий к ним уважение.

Духовно-нравственное воспитание

Понимающий ценность каждой человеческой жизни, признающий индивидуальность и достоинство каждого человека.

Умеющий анализировать свои и чужие поступки с позиции их соответствия нравственным нормам, давать нравственную оценку своим поступкам, отвечать за них.

Доброжелательный, проявляющий сопереживание, готовность оказывать помощь, выражающий неприятие любых форм поведения, причиняющего физический и моральный вред другим людям.

Понимающий необходимость нравственного совершенствования, роли в этом личных усилий человека, проявляющий готовность к сознательному самоограничению.

Владеющий первоначальными навыками общения с людьми разных народов, вероисповеданий.

Знающий и уважающий традиции и ценности своей семьи, российские традиционные семейные ценности (с учетом этнической, религиозной принадлежности).

Сознающий и принимающий свой полковую принадлежность, соответствующие ему психологические и поведенческие особенности с учетом возраста.

Владеющий первоначальными представлениями о единстве и многообразии языкового и культурного пространства России, о языке как основе национального самосознания.

Испытывающий нравственные эстетические чувства к русскому и родному языкам, литературе.

Знающий и соблюдающий основные правила этикета в обществе.

Эстетическое воспитание

Проявляющий уважение и интерес к художественной культуре, восприимчивость к разным видам искусства, творчеству своего народа,

других народов России.

Проявляющий стремление к самовыражению в разных видах художественной деятельности, искусства.

Способный воспринимать и чувствовать прекрасное в быту, природе, искусстве, творчестве людей.

Физическое воспитание

Соблюдающий основные правила здорового и безопасного для себя и других людей образа жизни, в том числе в информационной среде.

Ориентированный на физическое развитие, занятия спортом.

Бережно относящийся к физическому здоровью и душевному состоянию своему и других людей.

Владеющий основными навыками личной и общественной гигиены, безопасного поведения в быту, природе, обществе.

Трудовое воспитание

Сознающий ценность честного труда в жизни человека, семьи, народа, общества и государства.

Проявляющий уважение к труду, людям труда, ответственное потребление и бережное отношение к результатам своего труда и других людей, прошлых поколений.

Выражающий желание участвовать в различных видах доступного по возрасту труда, трудовой деятельности.

Проявляющий интерес к разным профессиям.

Экологическое воспитание

Понимающий зависимость жизни людей от природы, ценность природы, окружающей среды.

Проявляющий любовь к природе, бережное отношение, неприятие действий, приносящих вред природе, особенно живым существам.

Выражающий готовность осваивать первоначальные навыки охраны природы, окружающей среды и действовать в окружающей среде в соответствии с экологическими нормами.

Познавательное воспитание

Выражающий познавательные интересы, активность, инициативность, любознательность и самостоятельность в познании.

Обладающий первоначальными представлениями о природных и социальных объектах как компонентах единого мира, многообразии объектов и явлений природы, о связи мира живой и неживой природы, о науке, научном знании, научной картине мира.

Проявляющий уважение и интерес к науке, научному знанию в разных областях.

Целевые ориентиры результатов воспитания на уровне основного общего образования

Целевые ориентиры

Гражданское воспитание

Знающий и принимающий свою российскую гражданскую идентичность в поликультурном и многоконфессиональном российском обществе, в современном мировом сообществе.

Проявляющий уважение, ценностное отношение к государственным символам России, праздникам, традициям народа России.

Понимающий и принимающий свою сопричастность прошлому, настоящему и будущему народам России, тысячелетней истории российской государственности.

Проявляющий готовность к выполнению обязанностей гражданина России, реализации своих гражданских прав и свобод.

Ориентированный на участие на основе взаимопонимания и взаимопомощи в разнообразной социально значимой деятельности, в том числе гуманитарной (добровольческие акции, помощь нуждающимся и т.п.).

Принимающий участие в жизни школы (в том числе самоуправление), местного сообщества, родного края.

Выражающий неприятие любой дискриминации граждан, проявлений экстремизма, терроризма, коррупции в обществе.

Патриотическое воспитание

Сознающий свою этнокультурную идентичность, любящий свой народ, его традиции, культуру.

Проявляющий уважение, ценностное отношение к историческому и культурному наследию своего и других народов России, символам, праздникам, памятникам, традициям народов, проживающих в родной стране.

Сознающий себя патриотом своего народа и народа России в целом, свою общероссийскую культурную идентичность.

Проявляющий интерес к познанию родного языка, истории, культуры своего народа, своего края, других народов России, Российской Федерации.

Знающий и уважающий боевые подвиги и трудовые достижения своих земляков, жителей своего края, народа России, героев и защитников Отечества в прошлом и современности.

Знающий и уважающий достижения нашей общей Родины – России в науке, искусстве, спорте, технологиях.

Духовно-нравственное воспитание

Знающий и уважающий основы духовно-нравственной культуры своего народа, других народов России.

Выражающий готовность оценивать свое поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно-нравственных, социокультурных ценностей и норм с учетом осознания последствий поступков.

Ориентированный на традиционные духовные ценности и моральные нормы народов России, российского общества в ситуациях нравственного выбора.

Выражающий активное неприятие аморальных, асоциальных поступков, поведения, противоречащих традиционным в России ценностям и нормам.

Сознающий свою свободу и ответственность личности в условиях индивидуального и общественного пространства.

Понимающий ценность межрелигиозного, межнационального согласия людей, граждан, народов в России, умеющий общаться с людьми разных народов, вероисповеданий.

Выражающий уважительное отношение к религиозным традициям и ценностям народов России, религиозным чувствам сограждан.

Проявляющий уважение к старшим, к российским традиционным семейным ценностям, институту брака как союзу мужчины и женщины для создания семьи, рождения и воспитания детей.

Знающий язык, культуру своего народа, своего края, основы культурного наследия народов России и человечества; испытывающий чувство уважения к русскому и родному языку, литературе, культурному наследию многонационального народа России

Эстетическое воспитание

Проявляющий восприимчивость к разным видам искусства, понимание его эмоционального воздействия, влияния на душевное состояние и поведение людей.

Знающий и уважающий художественное творчество своего и других народов, понимающий его значение в культуре.

Сознающий значение художественной культуры как средства коммуникации и самовыражения в современном обществе, значение нравственных норм, ценностей, традиций в искусстве.

Выражающий понимание ценности отечественного и мирового художественного наследия, роли народных традиций и народного творчества в искусстве.

Ориентированный на самовыражение в разных видах искусства, художественном творчестве.

Физическое воспитание

Понимающий ценность жизни, здоровья и безопасности человека в обществе, значение личных усилий человека в сохранении здоровья своего и других людей, близких.

Выражающий установку на здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиенических правил, сбалансированный режим занятий и отдыха, регулярная физическая активность).

Проявляющий понимание последствий и неприятие вредных привычек (употребление алкоголя, наркотиков, курение) и иных форм вреда для физического и психического здоровья.

Знающий и соблюдающий правила безопасности, в том числе безопасного поведения в информационной, интернет-среде.

Способный адаптироваться к стрессовым ситуациям, меняющимся социальным, информационным и природным условиям, в том числе

осмысливая собственный опыт и выстраивая дальнейшие цели.

Умеющий осознавать эмоциональное состояние свое и других, стремящийся управлять собственным эмоциональным состоянием.

Обладающий первоначальными навыками рефлексии физического состояния своего и других людей, готовый оказывать первую помощь себе и другим людям.

Трудовое воспитание

Уважающий труд, результаты трудовой деятельности своей и других людей.

Выражающий готовность к участию в решении практических трудовых дел, задач (в семье, школе, своей местности) технологической и социальной направленности, способный инициировать, планировать и выполнять такого рода деятельность.

Проявляющий интерес к практическому изучению профессий и труда различного рода на основе изучаемых предметных знаний.

Сознающий важность обучения труду, накопления навыков трудовой деятельности на протяжении жизни для успешной профессиональной самореализации в обществе.

Понимающий необходимость человека адаптироваться в профессиональной среде в условиях современного технологического развития, выражающий готовность к такой адаптации.

Понимающий необходимость осознанного выбора и построения индивидуальной траектории образования и жизненных планов получения профессии, трудовой деятельности с учетом личных и общественных интересов и потребностей.

Экологическое воспитание

Ориентированный на применение знаний естественных и социальных наук для решения задач в области охраны окружающей среды, планирования своих поступков и оценки их возможных последствий для окружающей среды.

Понимающий глобальный характер экологических проблем, путей их решения, значение экологической культуры в современном мире.

Выражающий неприятие действий, приносящих вред природе, окружающей среде.

Сознающий свою роль и ответственность как гражданина и потребителя в условиях взаимосвязи природной, технологической и социальной

сред.

Выражающий готовность к участию в практической деятельности экологической, природоохранной направленности.

Познавательное воспитание

Выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учетом индивидуальных способностей, достижений.

Ориентированный в деятельности на систему научных представлений о закономерностях развития человека, природы и общества, взаимосвязях человека с природной и социальной средой.

Развивающий личные навыки использования различных средств познания, накопления знаний о мире (языковая, читательская культура, деятельность в информационной, цифровой среде).

Демонстрирующий навыки наблюдений, накопления фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, первоначальные навыки исследовательской деятельности.

Целевые ориентиры результатов воспитания на уровне среднего общего образования

Целевые ориентиры

Гражданское воспитание

Осознанно выражающий свою российскую гражданскую идентичность в поликультурном и многоконфессиональном российском обществе, современном мировом сообществе.

Сознающий свое единство с народом России как источником власти и субъектом тысячелетней российской государственности, с Российским государством, ответственность за развитие страны, российской государственности в настоящем и будущем.

Проявляющий готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России и Российского государства, сохранять и защищать историческую правду о Российском государстве в прошлом и в современности.

Ориентированный на активное гражданское участие на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан, уважения к историческому и культурному наследию России.

Осознанно и деятельно выражающий неприятие любой дискриминации в обществе по социальным, национальным, расовым, религиозным признакам, проявлений экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности.

Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (школьном самоуправлении, добровольчестве, экологических, природоохранных, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах).

Патриотическое воспитание

Выражающий свою этнокультурную идентичность, демонстрирующий приверженность к родной культуре на основе любви к своему народу, знания его истории и культуры.

Сознающий себя патриотом своего народа и народа России в целом, деятельно выражающий чувство причастности к многонациональному народу России, к Российскому Отечеству, свою общероссийскую культурную идентичность.

Проявляющий деятельное ценностное отношение к историческому и культурному наследию своего и других народов России, к национальным символам, праздникам, памятникам, традициям народов, проживающих в родной стране – России.

Проявляющий уважение к соотечественникам, проживающим за рубежом, поддерживающий их права, защиту их интересов в сохранении общероссийской культурной идентичности.

Духовно-нравственное воспитание

Проявляющий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России (с учетом мировоззренческого, национального, религиозного самоопределения семьи, личного самоопределения).

Действующий и оценивающий свое поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно-нравственных, социокультурных ценностей и норм с учетом осознания последствий поступков.

Сознающий и деятельно выражающий понимание ценности каждой человеческой личности, свободы мировоззренческого выбора, самоопределения, отношения к религии и религиозной принадлежности человека.

Демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных групп, традиционных религий народов России, национальному достоинству, религиозным убеждениям с учетом соблюдения конституционных прав и свобод всех граждан.

Понимающий и деятельно выражающий ценность межрелигиозного, межнационального согласия людей, граждан, народов в России.

Способный вести диалог с людьми разных национальностей, религиозной принадлежности, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.

Ориентированный на создание устойчивой многодетной семьи на основе российских традиционных семейных ценностей, понимании брака как союза мужчины и женщины для создания семьи, рождения и воспитания в ней детей, неприятия насилия в семье, ухода от родительской ответственности.

Обладающий сформированными представлениями о роли русского и родного языков, литературы в жизни человека, народа, общества, Российского государства, их значении в духовно-нравственной культуре народа России, мировой культуре.

Демонстрирующий устойчивый интерес к чтению как средству познания отечественной и мировой культуры.

Эстетическое воспитание

Знающий и уважающий художественное творчество своего народа, других народов, понимающий его значение в культуре.

Критически оценивающий и деятельно проявляющий понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей.

Сознающий и деятельно проявляющий понимание художественной культуры как средства коммуникации и самовыражения в современном обществе, значение нравственных норм, ценностей, традиций в искусстве.

Ориентированный на осознанное самовыражение в разных видах искусства, художественном творчестве с учетом российских традиционных духовных и нравственных ценностей, на эстетическое обустройство собственного быта.

Выражающий понимание ценности отечественного и мирового художественного наследия, роли народных традиций и народного творчества в искусстве.

Физическое воспитание

Понимающий и выражающий в практической деятельности ценность жизни, здоровья и безопасности, значение личных усилий в сохранении и укреплении своего здоровья, здоровья других людей.

Выражающий на практике установку на здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, физическая активность), стремление к физическому самосовершенствованию, соблюдающий и пропагандирующий безопасный и здоровый образ жизни.

Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных для физического и психического здоровья привычек, поведения (употребление алкоголя, наркотиков, курение, игровая и иные зависимости, деструктивное поведение в обществе и цифровой среде).

Соблюдающий правила личной и общественной безопасности, в том числе безопасного поведения в информационной среде.

Развивающий свои способности адаптироваться к стрессовым ситуациям в общении, в разных коллективах, к меняющимся социальным, информационным и природным условиям.

Демонстрирующий навыки рефлексии своего физического и психологического состояния, состояния окружающих людей с точки зрения безопасности, сознательного управления своим эмоциональным состоянием, готовность и умения оказывать первую помощь себе и другим людям.

Трудовое воспитание

Уважающий труд, результаты труда, трудовую собственность, материальные ресурсы и средства свои и других людей, трудовые и профессиональные достижения своих земляков, их социально значимый вклад в развитие своего поселения, края, страны.

Проявляющий сформированные навыки трудолюбия, готовность к честному труду.

Участвующий практически в социально значимой трудовой деятельности разного вида в семье, школе, своей местности, в том числе оплачиваемом труде в каникулярные периоды, с учетом соблюдения норм трудового законодательства.

Способный к творческой созидательной социально значимой трудовой деятельности в различных социально-трудовых ролях, в том числе предпринимательской деятельности в условиях самозанятости или наемного труда.

Ориентированный на осознанный выбор сферы трудовой, профессиональной деятельности в российском обществе с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, общества.

Выражающий осознанную готовность получения профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни как

условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

Понимающий специфику трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, самообразования и профессиональной самоподготовки в информационном высокотехнологическом обществе, готовый учиться и трудиться в современном обществе.

Экологическое воспитание

Выражающий и демонстрирующий сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социально-экономических процессов на окружающую природную среду.

Применяющий знания социальных и естественных наук для решения задач по охране окружающей среды.

Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, окружающей среде.

Знающий и применяющий умения разумного, бережливого природопользования в быту, в общественном пространстве.

Имеющий и развивающий опыт экологически направленной, природоохранной, ресурсосберегающей деятельности, участвующий в его приобретении другими людьми.

Познавательное воспитание

Деятельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учетом своих способностей, достижений.

Обладающий представлением о научной картине мира с учетом современных достижений науки и техники, достоверной научной информации, открытиях мировой и отечественной науки.

Выражающий навыки аргументированной критики антинаучных представлений, идей, концепций, навыки критического мышления.

Сознающий и аргументированно выражающий понимание значения науки, научных достижений в жизни российского общества, в обеспечении его безопасности, в гуманитарном, социально-экономическом развитии России в современном мире.

Развивающий и применяющий навыки наблюдений, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской деятельности.

Выделение в общей цели воспитания целевых приоритетов, связанных с возрастными особенностями воспитанников, не означает игнорирования других составляющих общей цели воспитания. Приоритет – это то, чему педагогическим работникам, работающим с обучающимися конкретной возрастной категории, предстоит уделять большее, но не единственное внимание.

РАЗДЕЛ II. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ

2.1. Уклад школы

МБОУ ШСОШ №10 находится к сельской местности. В 2022 г. году был создан Школьный спортивный клуб «ЧЕМПИОН», который является одним из основных направлений развития спортивной деятельности во внеурочное время и дополнительного образования в рамках реализации ФГОС и ФОП. С 2023-2024 уч. г. школа реализует Федеральные проекты «Билет в будущее» и «Школьный театр». С января 2022г. в МБОУ ШСОШ № 10 проведена работа по созданию материально-технических условий для работы Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»: определены кабинеты для размещения Центра, разработана организационная схема, дизайн-проект, проведен мониторинг материально-технических средств, необходимых для работы Центра, проведены ремонтные работы, помещения оборудованы новым материально-техническим и демонстрационным оборудованием. Педагогами внесены изменения в образовательные программы по предметам «Химия», «Физика», «Биология» с учетом инфраструктурного

листа нового цифрового оборудования соответствующих кабинетов. Разработаны программы внеурочной деятельности и дополнительного образования, реализуемые на базе кабинетов «Физика», «Биология», «Шахматы».

В школе – 178 обучающихся: из них 56 детей из 22 многодетных семей, к категории малообеспеченных относятся 72 детей, из неполных семей – 24 детей.

Процесс воспитания в МБОУ ШСОШ №10 ориентирован на интеграцию урочной и внеурочной деятельности, дополнительного образования через создание событийного пространства в детско-взрослой среде. В школе сложилась система традиционных школьных событий, в которую включены не только обучающиеся, их семьи и педагогические работники, но и социальные партнеры. Создаются такие условия, чтобы по мере взросления ребенка увеличивалась и его роль в этих совместных делах (от пассивного наблюдателя до организатора). Педагоги школы ориентированы на формирование коллективов в рамках школьных классов, кружков, секций и иных детских объединений, на установление в них доброжелательных и товарищеских взаимоотношений.

Ключевой фигурой воспитания в школе является классный руководитель, реализующий по отношению к детям защитную, личностно-развивающую, организационную, посредническую (в разрешении конфликтов) функции.

В последнее время в обществе, семье, школе пришло понимание, что без возрождения духовности, основанной на наших христианских корнях, невозможно процветание и дальнейшее развитие страны. История нашей школы уникальна. Школа начала свою образовательную деятельность в зрительном зале Дома культуры хутора Шаумян 1 сентября 1927 года. К началу уже следующего 1927-1928 учебного года завершилось строительство деревянной школы с тремя классами, в каждом из которых был свой учитель. В 1931 году было открытие семилетней школы. До 1960 года обучение в школе велось на родном армянском языке (сам хутор был основан 1924 году армянами, бежавшими от геноцида всех армян Османской империей). До 1991 года школа функционировала как восьмилетняя школа №17, все предметы велись на русском языке, сохранили преподавание родного армянского языка и литературы. С переходом в новую школу, построенную к тому времени, в 1991 году решением исполкома Егорлыкского райсовета Шаумяновская неполная средняя школа была преобразована в Шаумяновскую среднюю школу №10. В октябре 2010 года состоялось открытие мемориальной доски на здании школы в честь Срапионяна А.Г., который работал в Шаумяновской школе с 1941 года по 1991 год (директором школы с 1941г. по 1985г.)

Все эти годы педагогический коллектив активно трудился над образованием, воспитанием и становлением культурных ценностей своих обучающихся, прививая любовь и уважение к истории, культуре, обычаям и традициям русского и армянского народов. С 31 августа 2018 года действует школьный исторический музей «Помним», в котором представлены экспозиций по следующим разделам: «Первая

мировая война», «Великая Отечественная война», «Село мое родное», «Сельская нива», «История Армении». Также собраны портреты выдающихся людей нашего сельского поселения, которые когда-либо учились и/или работали в нашем учебном заведении на протяжении всех лет.

Настоящая программа содержит теоретические положения и план работы основанные на практических наработках МБОУ ШСОШ №10 по формированию целостной воспитательной среды и целостного пространства духовно-нравственного развития школьника, определяемого как

уклад школьной жизни, интегрированного в урочную, внеурочную, внешкольную, семейную деятельность обучающегося и его родителей (законных представителей). При этом обеспечивая духовно-нравственное развитие обучающихся на основе их приобщения к базовым российским ценностям: Россия, многонациональный народ Российской Федерации, гражданское общество, семья, труд, искусство, наука, религия, природа, человечество.

2.2. Виды, формы и содержание деятельности

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществляется в рамках следующих направлений воспитательной работы школы. Каждое из них представлено в соответствующем модуле.

Модуль «Урочная деятельность»

Реализация школьными педагогами воспитательного потенциала урока предполагает следующее:

- организацию работы с детьми как в офлайн, так и онлайн формате;
- установление доверительных отношений между учителем и его учениками, способствующих позитивному восприятию учащимися требований и просьб учителя, привлечению их внимания к обсуждаемой на уроке информации, активизации их познавательной деятельности;
- побуждение школьников соблюдать на уроке общепринятые нормы поведения, правила общения со старшими (учителями) и сверстниками (школьниками), принципы учебной дисциплины и самоорганизации, согласно Устава школы, Правилам внутреннего распорядка школы;
- использование воспитательных возможностей содержания учебного предмета через демонстрацию детям примеров ответственного, гражданского поведения, проявления человеколюбия и добросердечности, через подбор соответствующих текстов для чтения, задач для решения, кейсов и дискуссий;
- применение на уроке интерактивных форм работы учащихся: интеллектуальных игр, викторины, тестирование кейсы, стимулирующих познавательную мотивацию школьников; дискуссий, которые дают учащимся возможность приобрести опыт ведения конструктивного диалога; групповой работы или работы в парах, которые учат школьников командной работе и взаимодействию с другими детьми;
- Олимпиады, занимательные уроки и пятиминутки, урок-деловая игра, урок – путешествие, урок мастер-класс, урок-исследование и др. Учебно-развлекательные мероприятия (конкурс- игра «Предметный кроссворд», турнир «Своя игра», викторины, литературная композиция, конкурс газет и рисунков, экскурсия и др.);
- включение в урок игровых процедур, которые помогают поддержать мотивацию детей к получению знаний, налаживанию позитивных межличностных отношений в классе, помогают установлению доброжелательной атмосферы во время урока; интеллектуальных игр, стимулирующих познавательную мотивацию школьников. Предметные выпуски заседания клуба «Что? Где? Когда?», брейн-ринга,

геймификация: квесты, игра-провокация, игра-эксперимент, игра-демонстрация, игра-соревнование, дидактического театра, где полученные на уроке знания обыгрываются в театральных постановках;

-организация шефства мотивированных и эрудированных учащихся над их неуспевающими одноклассниками, дающего школьникам социально значимый опыт сотрудничества и взаимной помощи;

-инициирование и поддержка исследовательской деятельности школьников в рамках реализации ими индивидуальных и групповых исследовательских проектов, помогает приобрести навык самостоятельного решения теоретической проблемы, оформления собственных идей, навык уважительного отношения к чужим идеям, оформленным в работах других исследователей, навык публичного выступления перед аудиторией, аргументирования и отстаивания своей точки зрения;

-создание гибкой и открытой среды обучения и воспитания с использованием гаджетов, открытых образовательных ресурсов, систем управления позволяет создать условия для реализации провозглашенных ЮНЕСКО ведущих принципов образования XXI века: «образование для всех», «образование через всю жизнь», образование «всегда, везде и в любое время». У обучающихся развиваются навыки сотрудничества, коммуникации, социальной ответственности, способность критически мыслить, оперативно и качественно решать проблемы; воспитывается ценностное отношение к миру.

Модуль «Внеурочная деятельность»

Воспитание на занятиях школьных курсов внеурочной деятельности осуществляется преимущественно через:

– формирование в кружках, секциях, клубах детско-взрослых общностей, которые объединяют обучающихся и педагогов общими позитивными эмоциями и доверительными отношениями;

– вовлечение школьников в интересную и полезную для них деятельность, которая предоставит им возможность самореализоваться в ней, приобрести социально значимые знания, развить в себе важные для своего личностного развития социально значимые отношения, получить опыт участия в социально значимых делах;

– поощрение педагогическими работниками детских инициатив, проектов, самостоятельности, самоорганизации в соответствии с их интересами;

– создание в детских объединениях традиций, задающих их членам определенные социально значимые формы поведения;

– поддержку в детских объединениях школьников с ярко выраженной лидерской позицией и установкой на сохранение и поддержание накопленных социально значимых традиций;

Реализация воспитательного потенциала внеурочной деятельности в школе осуществляется в рамках следующих выбранных обучающимися курсов, занятий:

– патриотической, гражданско-патриотической, военно-патриотической, краеведческой, историко-культурной направленности (1-11 классы «Разговоры о важном», 1-4 классы «Орлята России», 10-11 классы «Я – гражданин и патриот»);

- духовно-нравственной направленности, занятий по традиционным религиозным культурам народов России, духовно-историческому краеведению (6-7 классы «Страницы истории»);
- интеллектуальной, научной, исследовательской, просветительской направленности (5-11 классы «Занимательная география», 7-9 классы «Занимательная биология», 8-9 классы «Занимательная физика»);
- профориентационной направленности (6-11 классы «Билет в будущее»);
- экологической, природоохранной направленности (1-4 классы «Экология»);
- художественной, эстетической направленности в области искусств, художественного творчества разных видов и жанров (5-9 классы «Шедевры мировой культуры», 5-8 классы «Школьный театр»);
- оздоровительной и спортивной направленности (6-9 классы «Искусство физического воспитания», 1-4 классы «Каратэ-до», 1-4 классы «Шахматы»).

Модуль «Классное руководство»

Осуществляя работу с классом, педагог (классный руководитель) организует работу с коллективом класса; индивидуальную работу с учащимися вверенного ему класса; работу с учителями, преподающими в данном классе; работу с родителями учащихся или их законными представителями.

Главное предназначение классного руководителя – изучение особенностей развития каждого обучающегося в классе и создание условия для становления ребенка, как личности, входящего в современный ему мир, воспитать человека, способного достойно занять своё место в жизни.

Важное место в работе классного руководителя занимает организация интересных и полезных для личностного развития ребенка совместных дел с учащимися вверенного ему класса, позволяющих, с одной стороны, вовлечь в них детей с самыми разными потребностями и тем самым дать им возможность самореализоваться, а с другой, установить и упрочить доверительные отношения с учащимися класса, стать для них значимым взрослым, задающим образцы поведения в обществе.

Формированию и сплочению коллектива класса способствуют следующие дела, акции, события, проекты, занятия:

- классные часы: тематические (согласно плану классного руководителя), посвященные юбилейным датам, Дням воинской славы, событию в классе, в городе, стране, способствующие расширению кругозора детей, формированию эстетического вкуса, позволяющие лучше узнать и полюбить свою Родину;
- игровые, способствующие сплочению коллектива, поднятию настроения, предупреждающие стрессовые ситуации; проблемные, направленные на устранение конфликтных ситуаций в классе, школе, позволяющие решать спорные вопросы; организационные, связанные с подготовкой класса к общему делу; здоровьесберегающие, позволяющие получить опыт безопасного поведения в социуме, ведения здорового образа жизни и заботы о здоровье других людей.

Немаловажное значение имеет:

- формирование традиций в классном коллективе: «День именинника», ежегодный поход «Есть в осени первоначальной...», концерты для мам, бабушек, пап и т.п.;
- становление позитивных отношений с другими классными коллективами (через подготовку и проведение ключевого общешкольного дела по параллелям);
- сбор информации об увлечениях и интересах обучающихся и их родителей, чтобы найти вдохновителей для организации интересных и полезных дел;
- создание ситуации выбора и успеха.

Формированию и развитию коллектива класса способствуют:

- составление социального паспорта класса изучение учащихся класса (потребности, интересы, склонности и другие личностные характеристики членов классного коллектива),
- составление карты интересов и увлечений обучающихся;
- деловая игра «Выборы актива класса» на этапе коллективного планирования;
- проектирование целей, перспектив и образа жизнедеятельности классного коллектива с помощью организационно-деятельностной игры, классного часа «Класс, в котором я хотел бы учиться», конкурса «Устав класса», «Герб класса», «Мой класс сегодня и завтра».

Классное руководство подразумевает и индивидуальную работу с обучающимися класса:

- со слабоуспевающими детьми и учащимися, испытывающими трудности по отдельным предметам направлена на контроль за успеваемостью обучающихся класса;
- с учащимися, находящимися в состоянии стресса и дискомфорта;
- с обучающимися, состоящими на различных видах учёта, в группе риска, оказавшимися в трудной жизненной ситуации. Работа направлена на контроль за свободным времяпровождением;
- заполнение с учащимися «портфолио» с занесением «личных достижений» учащихся класса;
- участие в общешкольных конкурсах;
- предложение (делеги́рование) ответственности за то или иное поручение
- вовлечение учащихся в социально значимую деятельность в классе.

Классный руководитель работает в тесном сотрудничестве с учителями-предметниками.

Модуль «Основные школьные дела»

Ключевые дела – это главные традиционные общешкольные дела, в которых принимает участие большая часть школьников и которые обязательно планируются, готовятся, проводятся и анализируются совместно педагогами и детьми. Это комплекс коллективных творческих дел, интересных и значимых для школьников, объединяющих их вместе с педагогами в единый коллектив. В воспитательной системе нашей школы выделяются тематические периоды традиционных дел. Главные дела являются понятными, личностнозначимыми, главное, в празднике – своеобразная форма духовного самовыражения и обогащения ребенка.

На внешкольном уровне:

социальные проекты – ежегодные совместно разрабатываемые и реализуемые школьниками и педагогами комплексы дел (благотворительной, экологической, патриотической, трудовой направленности), ориентированные на преобразование окружающего школу социума: благотворительная ярмарка «Время делать добро», «Безопасная дорога», акции «Георгиевская лента», «Бессмертный полк»;

– проводимые для жителей хутора, семьями учащихся спортивные состязания, праздники, которые открывают возможности для творческой самореализации гимназистов и включают их в деятельную заботу об окружающих: Фестиваль здорового образа жизни, спортивный праздник «Папа, мама, я – спортивная семья», «Весеннее ассорти», флешмобы посвященные ко «Дню Народного Единства», ко «Дню матери», ко «Дню учителя», «Ко дню космонавтики», «1 мая» и «Дню Победы», эстафета посвященная 9 мая.

На школьном уровне:

общешкольные праздники – ежегодно проводимые (творческие, театрализованные, музыкальные, литературные и т.п.), связанные со значимыми для детей и педагогов знаменательными датами и в которых участвуют все классы гимназии:

- **День Знаний**, как творческое открытие нового учебного года, где происходит знакомство первоклассников и ребят, прибывших в новом учебном году в гимназию, с образовательной организацией.

- **Последний звонок.** Каждый год – это неповторимое событие, которое позволяет всем участникам образовательного процесса осознать важность преемственности «поколений» не только учащимися выпускных классов, но и младшими гимназистами. Последние звонки в гимназии всегда неповторимы, в полной мере демонстрируют все таланты выпускников, так как целиком и полностью весь сюжет праздника придумывается самими ребятами и ими же реализуется.

- **День учителя.** Ежегодно обучающиеся демонстрируют уважительные отношения к учителю, труду педагога через поздравление, творческих концертов. Данное мероприятие формирует доброжелательное отношение между обучающимися и педагогами, развитие творческих способностей обучающихся.

- **Праздник «8 Марта».** Традиционно обучающиеся совместно с педагогами создают праздничное настроение, которая помогает обучающимся в раскрытии их способностей, учиться преодолевать застенчивость, обретать уверенность в себе, продолжать выразительно и эмоционально читать стихи, участвовать в сценках, играх. Работать над сплочением коллектива.

- **Празднование Дня Победы** в школе организуется в разных формах: участие в митинге, в торжественном параде, смотр военной песни и строя. Совместно с родителями школьники являются участниками всероссийского шествия «Бессмертный полк», «Фестиваля инсценированной

военно-патриотической песни». Такое общешкольное дело будет способствовать формированию российской гражданской идентичности школьников, развитию ценностных отношений подростков к вкладу советского народа в Победу над фашизмом, к исторической памяти о событиях тех трагических лет.

- **Торжественные ритуалы** – посвящения, связанные с переходом обучающихся на следующую ступень образования, символизирующие приобретение ими новых социальных статусов в школе и развивающие школьную идентичность детей: «Посвящение в ЮИД», «Прощай начальная школа», «Посвящение в первоклассники», вступление в ряды Российского движения детей и молодежи, «Орлята России», церемония вручения аттестатов, открытие спортивного сезона.

- **Капустники** – театрализованные выступления педагогов, родителей и школьников с элементами доброго юмора, пародий, импровизаций на темы жизни школьников и учителей. Создают в школе атмосферу творчества и неформального общения, способствуют сплочению детского, педагогического и родительского сообществ школы: вечер встречи выпускников, праздничные концерты.

- **Церемонии награждения (по итогам года)** обучающихся за активное участие в жизни школы, защиту чести школы в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, значительный вклад в развитие школы. Способствует поощрению социальной активности детей, развитию позитивных межличностных отношений между педагогами и воспитанниками, формированию чувства доверия и уважения друг к другу.

Внешкольные мероприятия

Реализация воспитательного потенциала внешкольных мероприятий предусматривает:

- внешкольные тематические мероприятия воспитательной направленности, организуемые педагогами, по изучаемым в школе учебным предметам, курсам, модулям (конференции, фестивали, творческие конкурсы);

- организуемые в классах классными руководителями, в том числе совместно с родителями (законными представителями) обучающихся, экскурсии, походы выходного с привлечением к их планированию, организации, проведению, оценке мероприятия;

- литературные, исторические, экологические и другие походы, экскурсии, экспедиции, слеты и т. п., организуемые педагогами, в том числе совместно с родителями (законными представителями) обучающихся (для изучения историко-культурных мест, событий, биографий проживавших в этой местности российских поэтов и писателей, деятелей науки, природных и историко-культурных ландшафтов, флоры и фауны и др.);

- выездные события, включающие в себя комплекс коллективных творческих дел, в процессе которых складывается детско-взрослая общность, характеризующаяся доверительными взаимоотношениями, ответственным отношением к делу, атмосферой эмоционально-психологического комфорта;

Модуль «Внешкольные мероприятия»

Реализация воспитательного потенциала внешкольных мероприятий реализуются через:

- общие внешкольные мероприятия, в том числе организуемые совместно с социальными партнёрами общеобразовательной организации;

- внешкольные тематические мероприятия воспитательной направленности, организуемые педагогами по изучаемым в общеобразовательной организации учебным предметам, курсам, модулям;

- экскурсии, походы выходного дня (в музей, картинную галерею, на предприятие и др.), организуемые в классах классными руководителями, в том числе совместно с родителями (законными представителями) обучающихся с привлечением их к планированию, организации, проведению, оценке мероприятия;

- литературные, исторические, экологические и другие походы, экскурсии, экспедиции, слёты и т. п., организуемые педагогами, в том числе совместно с родителями (законными представителями) обучающихся для изучения историко-культурных мест, событий, биографий проживавших в этой местности российских поэтов и писателей, деятелей науки, природных и историко-культурных ландшафтов, флоры и фауны и др.;

выездные события, включающие в себя комплекс коллективных творческих дел, в процессе которых складывается детско-взрослая общность, характеризующаяся доверительными взаимоотношениями, ответственным отношением к делу, атмосферой эмоционально-психологического комфорта.

Модуль «Организация предметно-эстетической среды»

Воспитывающее влияние на ребенка осуществляется через такие формы работы с предметно-эстетической средой школы как:

- оформление внешнего вида здания, фасада, холла при входе в школу государственной символикой Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования (флаг, герб), изображениями символики Российского государства в разные периоды тысячелетней истории, исторической символики региона;

- организацию и проведение церемоний поднятия (спуска) государственного флага Российской Федерации;

- размещение карт России, регионов, муниципальных образований (современных и исторических, точных и стилизованных, географических, природных, культурологических, художественно оформленных, в том числе материалами, подготовленными обучающимися) с изображениями значимых культурных объектов местности, региона, России, памятных исторических, гражданских, народных, религиозных мест почитания, портретов выдающихся государственных деятелей России, деятелей культуры, науки, производства, искусства, военных, героев и защитников Отечества;

- изготовление, размещение, обновление художественных изображений (символических, живописных, фотографических, интерактивных аудио и видео) природы России, региона, местности, предметов традиционной культуры и быта, духовной культуры народов России);

- организацию и поддержание в общеобразовательной организации звукового пространства позитивной духовно-нравственной, гражданско-патриотической воспитательной направленности (звонки-мелодии, музыка, информационные сообщения), исполнение гимна Российской Федерации;

- разработку, оформление, поддержание, использование в воспитательном процессе «мест гражданского почитания» в помещениях общеобразовательной организации или на прилегающей территории для общественно-гражданского почитания лиц, мест, событий в истории России; мемориалов воинской славы, памятников, памятных досок;
- оформление и обновление «мест новостей», стендов в помещениях (рекреации), содержащих в доступной, привлекательной форме новостную информацию позитивного гражданско-патриотического, духовно-нравственного содержания, фотоотчёты об интересных событиях, поздравления педагогов и обучающихся и т.п.;
- разработку и популяризацию символики общеобразовательной организации (эмблема, флаг, логотип, элементы костюма обучающихся и т.п.), используемой как повседневно, так и в торжественные моменты;
- подготовку и размещение регулярно сменяемых экспозиций творческих работ обучающихся в разных предметных областях, демонстрирующих их способности, знакомящих с работами друг друга;
- поддержание эстетического вида и благоустройство всех помещений в общеобразовательной организации, доступных и безопасных рекреационных зон, озеленение территории при общеобразовательной организации;
- разработку, оформление, поддержание и использование игровых пространств, спортивных и игровых площадок, зон активного и тихого отдыха;
- создание и поддержание в рекреации или библиотеке стеллажей свободного книгообмена, на которые обучающиеся, родители, педагоги могут выставлять для общего использования свои книги, брать для чтения другие;
- деятельность классных руководителей и других педагогов вместе с обучающимися, их родителями по благоустройству, оформлению школьных аудиторий, пришкольной территории;
- разработку и оформление пространств проведения значимых событий, праздников, церемоний, торжественных линеек, творческих вечеров (событийный дизайн);
- разработку и обновление материалов (стендов, плакатов, инсталляций и др.), акцентирующих внимание обучающихся на важных для воспитания ценностях, правилах, традициях, укладе общеобразовательной организации, актуальных вопросах профилактики и безопасности.

Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»

Работа с родителями или законными представителями школьников осуществляется для лучшего достижения цели воспитания, которое обеспечивается согласованием позиций семьи и школы в данном вопросе. Только когда все участники образовательного процесса едины и находят контакт, тогда воспитание наиболее эффективно. Но бывает так, что родители сами нуждаются в грамотной квалифицированной помощи.

Необходима организация работы по выявлению родителей (законных представителей), не выполняющих обязанностей по их воспитанию, обучению, содержанию ведется систематически и в течение всего года. Используются различные формы работы:

- выявление семей группы риска при обследовании материально-бытовых условий проживания обучающихся школы;
- формирование банка данных семей;
- индивидуальные беседы;
- заседания Совета профилактики;
- совещания при директоре;
- совместные мероприятия с КДН и ПДН;

Профилактическая работа с родителями предусматривает оптимальное педагогическое взаимодействия школы и семьи, включение семьи в воспитательный процесс через систему родительских собраний, общешкольных мероприятий с детьми и родителями – День семьи, День матери, мероприятия по профилактике вредных привычек, родительские лектории и т.д.

Кроме работы по просвещению и профилактике в школе проводится активная работа для детей и их семей по созданию ситуации успеха, поддержки и развития творческого потенциала.

Работа с родителями или законными представителями школьников осуществляется в рамках следующих видов и форм деятельности:

На групповом уровне:

- Общешкольный родительский комитет, участвующий в управлении школой и решении вопросов воспитания и социализации их детей;
- общешкольные родительские собрания, происходящие в режиме обсуждения наиболее острых проблем обучения и воспитания школьников;
- педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания детей, в ходе которого родители получают рекомендации классных руководителей и обмениваются собственным творческим опытом и находками в деле воспитания детей, а так же по вопросам здоровьясбережения детей и подростков;
- взаимодействие с родителями посредством школьного сайта: размещается информация, предусматривающая ознакомление родителей, школьные новости.

На индивидуальном уровне:

- обращение к специалистам по запросу родителей для решения острых конфликтных ситуаций;
- участие родителей в педагогических консилиумах, собираемых в случае возникновения острых проблем, связанных с обучением и воспитанием конкретного ребенка;
- помощь со стороны родителей в подготовке и проведении общешкольных и внутриклассных мероприятий воспитательной направленности;
- индивидуальное консультирование с целью координации воспитательных усилий педагогов и родителей.

Модуль «Самоуправление».

Основная цель модуля «Самоуправление» в МБОУ ШСОШ №10 заключается в создании условий для выявления, поддержки и развития управленческих инициатив обучающихся, принятия совместных со взрослыми решений, а также для включения обучающихся школы в вариативную коллективную творческую и социально-значимую деятельность. Поддержка детского самоуправления в школе помогает учителям воспитывать в детях инициативность, самостоятельность, ответственность, трудолюбие, чувство собственного достоинства, а обучающимся – предоставляет широкие возможности для самовыражения и самореализации. Участие в самоуправлении даёт возможность подросткам попробовать себя в различных социальных ролях, получить опыт конструктивного общения, совместного преодоления трудностей, формирует личную и коллективную ответственность за свои решения и поступки.

Детское самоуправление в МБОУ ШСОШ №10 осуществляется:

- через деятельность выборного Совета школьников;
- через деятельность выборных по инициативе и предложениям обучающихся лидеров класса (старост), представляющих интересы класса в общешкольных делах и призванных координировать его работу с другими коллективами, учителями;
- через Центр детских инициатив, где выбран председатель во главе инициативной группы школьников-представителей 7-11 классов.
- через вовлечение гимназистов в планирование, организацию, проведение и анализ различного рода деятельности.

Модуль «Профилактика и безопасность»

Ухудшение здоровья детей школьного возраста в России стало не только медицинской, но и серьезной педагогической проблемой. Пожалуй, нет ничего другого в мире, чтобы мы теряли с такой беспечностью и легкостью, как собственное здоровье. Данные официальной статистики и результаты специальных научных исследований свидетельствуют о том, что в последние годы для подростков стали характерны не только широкая распространенность вредных привычек, но и более раннее приобщение к ним. В современной, быстро меняющейся экологической обстановке в России, возможности распространения среди подростков образа жизни сопряженного с риском для здоровья, становятся все более широкими.

Опыт показывает, что большинство подростков испытывают потребность в обсуждении различных проблем здоровья и информации, касающейся личной безопасности. Поэтому одной из форм работы по профилактике вредных привычек и приобщению детей к здоровому образу жизни является просвещение. Подросткам необходима информация квалифицированных специалистов по интересующим их вопросам.

Основной целью формирования у обучающихся здорового и безопасного образа жизни, курсовой подготовки гражданской обороны является формирование у обучающихся МБОУ ШСОШ №10 ценностного отношения к собственному здоровью и собственной безопасности, основанного на знании своих потребностей, особенностей развития, и выработанного в процессе занятий, индивидуального способа здорового образа жизни.

Деятельность МБОУ ШСОШ №10 по формированию у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни, по вопросам гражданской обороны, обеспечения первичных мер формированию личных убеждений, качеств и привычек, способствующих снижению риска здоровью в повседневной жизни, включает несколько направлений:

- организация физкультурно-спортивной и оздоровительной работы, организация просветительской и методической работы, профилактическая работа с участниками образовательного процесса.
- разработка и осуществление комплекса мероприятий по профилактике правонарушений, алкоголизма, наркомании, токсикомании, осуществление систематической работы с обучающимися «группы риска»;
- разработка и проведение мероприятий в рамках «Дня здоровья».

На внешнем уровне:

- встречи с представителями социально-правовой поддержки и профилактики, проведение профилактических бесед, тренингов;
- беседы с инспектором ОДН, ПДН по вопросам профилактики;
- привлечение возможностей других учреждений организаций – спортивных клубов, лечебных учреждений.
- участие в муниципальных соревнованиях: по правилам дорожного движения.

На школьном уровне:

- разработка и проведение месячника оборонно-массовой работы в школе, «Уроки мужества»;
- участие в военной эстафете;
- работа с призывной комиссией. Сбор обучающихся (юноши 9-10 кл.) для прохождения приписной комиссии и медицинского освидетельствования;
- тематические мероприятия, приуроченные к празднику «Всемирный день гражданской обороны»;
- тематические мероприятия, приуроченные к памятной дате «День памяти о россиянах, исполняющих служебный долг за пределами Отечества»;
- профилактические мероприятия по безопасности дорожного движения, пожарной безопасности (комплекс мероприятий);
- проведение профилактических мероприятий, посвященные Всемирному дню борьбы со СПИДом.

На индивидуальном уровне:

- индивидуальная работа с подростками, «Спорт – альтернатива пагубным привычкам», профилактические акции, привлечение подростков к шефской помощи младшим школьникам.

Модуль «Социальное партнерство (сетевое взаимодействие)»

Реализация воспитательного потенциала социального партнёрства школы при соблюдении требований законодательства Российской Федерации предусматривает:

- участие представителей организаций-партнёров, в том числе в соответствии с договорами о сотрудничестве, в проведении отдельных мероприятий в рамках рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (дни открытых дверей, государственные, региональные, школьные праздники, торжественные мероприятия и т. п.);

Акцент новых образовательных стандартов сделан в первую очередь на развитие творческого потенциала детей и духовно-нравственное воспитание. Однако, следуя новым стандартам образования, для создания «идеальной» модели выпускника рамки воспитательного пространства одного ОУ уже недостаточно. Должно быть организовано целостное пространство духовно-нравственного развития обучающихся.

Этому способствует:

- участие представителей организаций-партнёров в проведении отдельных уроков, внеурочных занятий, внешкольных мероприятий соответствующей тематической направленности;

- проведение на базе организаций-партнёров отдельных уроков, занятий, внешкольных мероприятий, акций воспитательной направленности;

- проведение открытых дискуссионных площадок (детские, педагогические, родительские, совместные), куда приглашаются представители организаций-партнёров, на которых обсуждаются актуальные проблемы, касающиеся жизни школы, муниципального образования, региона, страны;

- расширение сетевого взаимодействия и сотрудничества между педагогами города, как основных учебных заведений, так дополнительных и высших;

- поиск новых форм работы, в том числе и информационно коммуникативных по сетевому взаимодействию школьников города. Это возможность максимального раскрытия творческого потенциала ребенка. Данная деятельность, позволяет проявить себя оптимальным образом индивидуально или в группе, попробовать свои силы, приложить свои знания, принести пользу, показать публично достигнутый результат.

Модуль «Профориентация»

Совместная деятельность педагогов и школьников по направлению «профориентация» включает в себя профессиональное просвещение обучающихся; диагностику и консультирование по проблемам профориентации, организацию профессиональных проб школьников.

Задача совместной деятельности педагога и ребенка – подготовить школьника к осознанному выбору своей будущей профессиональной деятельности. Создавая профориентационно-значимые проблемные ситуации, формирующие готовность школьника к выбору, педагог актуализирует его профессиональное самоопределение, позитивный взгляд на труд в постиндустриальном мире, охватывающий не только профессиональную, но и непрофессиональную составляющие такой деятельности. Эта работа осуществляется в том числе через реализацию в школе проекта «Билет в Будущее» 6-11 классы; участие в просмотре Всероссийских открытых уроков на портале «ПроеКТОриЯ» – 1-11 классы; посещение Дней открытых дверей в средних специальных учебных заведениях и вузах Ростовской области.

Индивидуальные консультации педагога-психолога для обучающихся и их родителей по вопросам склонностей, способностей, дарований и иных индивидуальных особенностей детей, которые могут иметь значение в процессе выбора ими профессии. В ходе

психологического исследования определяется профессиональная готовность, вид деятельности, который нравится испытуемому, а также вид деятельности, который знаком на уровне навыков. На основе результатов исследования составляется заключение о профессиональных предпочтениях учащегося.

РАЗДЕЛ III. ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Программа воспитания реализуется посредством формирования социокультурного воспитательного пространства при соблюдении условий создания уклада, отражающего готовность всех участников образовательного процесса руководствоваться едиными принципами и регулярно воспроизводить наиболее ценные для нее воспитательно-значимые виды совместной деятельности.

Уклад школы направлен на сохранение преемственности принципов воспитания на всех уровнях общего образования:

- обеспечение личностно-развивающей предметно-пространственной среды, в том числе современное материально-техническое обеспечение, методические материалы и средства обучения;
- наличие профессиональных кадров и готовность педагогического коллектива к достижению целевых ориентиров Программы воспитания;
- взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам воспитания;
- учет индивидуальных особенностей обучающихся, в интересах которых реализуется Программа (возрастных, физических, психологических, национальных и пр.).

3.1. Кадровое обеспечение воспитательного процесса

Педагог являет собой всегда главный для обучающихся пример нравственного и гражданского личностного поведения. В МБОУ ШСОШ №10 создано методическое объединение классных руководителей, которое помогает учителям школы разобраться в нормативно-правовой базе в потоке информации, обеспечивающей успешный воспитательный процесс.

Совершенствование подготовки и повышения квалификации кадров по вопросам духовно-нравственного воспитания детей и молодежи, один из главных вопросов в реализации рабочей программы воспитания. Мероприятия по подготовке кадров:

- сопровождение молодых педагогических работников, вновь поступивших на работу педагогических работников (работа школы наставничества);
- индивидуальная работа с педагогическими работниками по запросам (в том числе и по вопросам классного руководства);
- контроль оформления учебно-педагогической документации;
- проведение конференций, «круглых столов», семинаров по педагогическим и другим проблемам духовно-нравственного воспитания и просвещения обучающихся;
- участие в постоянно действующих учебных курсах, семинарах по вопросам воспитания;

- участие в работе районных и региональных методических объединений представление опыта работы школы;
- участие в работе постоянно действующего методического семинара по духовно-нравственному воспитанию.

С 2022 г. в школе введена должность Советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в рамках проекта «Патриотическое воспитание граждан РФ».

В педагогическом плане среди базовых национальных ценностей необходимо установить одну важнейшую, системообразующую, дающую жизнь в душе детей всем другим ценностям — ценность Учителя.

3.2. Нормативно-методическое обеспечение

Подготовка приказов и локальных актов школы по внедрению рабочей программы воспитания в образовательный процесс.

Обеспечение использования педагогами методических пособий, содержащих «методические шлейфы», видеоуроков и видеомероприятий по учебно-воспитательной работе.

Создание рабочей программы воспитания с приложением плана воспитательной работы школы на три уровня образования НОО, ООО, СОО.

Обновление содержания воспитательных программ в целях реализации новых направлений программ воспитания.

Подготовка/корректировка дополнительных общеразвивающих программ ОО.

Сайт школы, на котором будут отражены реальные результаты программы воспитания.

3.3. Требования к условиям работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями.

В настоящее время в школе получают образование 164 обучающихся: с 1 по 11 классы,. Среди обучающихся школы есть 1 ребенок, обучающийся 9 класса, который имеет справку об инвалидности, но в домашнем обучении не нуждается. Обучается по общей программе.

Этот ученик находится под контролем Администрации школы и классного руководителя. Он участвует в различных формах жизни детского сообщества: участвовать в конкурсных мероприятиях онлайн и офлайн, в школьных праздниках. Обеспечивается возможность его участия в жизни класса, школы. Таким образом, формируется его личностный опыт, развивается самооценка и уверенность в своих силах, развивает активность и ответственность обучающегося в социальной ситуации его развития.

3.4. Система поощрения социальной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся

Система поощрения проявлений активной жизненной позиции и социальной успешности обучающихся призвана способствовать формированию у обучающихся ориентации на активную жизненную позицию, инициативность, максимально вовлекать их в совместную деятельность в воспитательных целях. Система проявлений активной жизненной позиции и поощрения социальной успешности обучающихся строится на принципах:

- публичности, открытости поощрений (информирование всех обучающихся о награждении, проведение награждения в присутствии значительного числа обучающихся). В школе практикуются общешкольные линейки.

- в школе разработано и действует положение о награждениях, все награды фиксируется приказами школы.

- в выдвижении на поощрение и в обсуждении кандидатур на награждение обучающихся участвуют органы самоуправления, классные руководители учителя;

- к участию в системе поощрений на всех стадиях привлекаются родители (законные представители) обучающихся, представителей родительского сообщества, самих обучающихся, их представителей (с учетом наличия ученического самоуправления), сторонние организации, их статусных представителей;

- дифференцированность поощрений (наличие уровней и типов наград позволяет продлить стимулирующее действие системы поощрения).

В МБОУ ШСОШ №10 организована деятельность по ведению портфолио обучающихся. Портфолио может включать артефакты признания личностных достижений, достижений в группе, участия в деятельности (грамоты, поощрительные письма, фотографии призов, фото изделий, работ и др., участвовавших в конкурсах и т.д.). Кроме индивидуального портфолио ведется портфолио класса.

3.5. Основные направления самоанализа воспитательной работы

Самоанализ организуемой в МБОУ ШСОШ №10 воспитательной работы осуществляется по выбранным самой школой направлениям и проводится с целью выявления основных проблем школьного воспитания и последующего их решения.

Самоанализ осуществляется ежегодно силами самой школы.

Основными принципами, на основе которых осуществляется самоанализ воспитательной работы являются:

- принцип гуманистической направленности осуществляемого анализа, ориентирующий экспертов на уважительное отношение, как к воспитанникам, так и к педагогам, реализующим воспитательный процесс;

- принцип приоритета анализа сущностных сторон воспитания, ориентирующий экспертов на изучение не количественных его показателей, а качественных – таких как содержание и разнообразие деятельности, характер общения и отношений между школьниками и педагогами;

- принцип развивающего характера осуществляемого анализа, ориентирующий экспертов на использование его результатов для совершенствования воспитательной деятельности педагогов: грамотной постановки ими цели и задач воспитания, умелого планирования своей воспитательной работы, адекватного подбора видов, форм и содержания их совместной с детьми деятельности;

- принцип разделенной ответственности за результаты личностного развития школьников, ориентирующий экспертов на понимание того, что личностное развитие школьников – это результат как социального воспитания (в котором школа участвует наряду с другими социальными институтами), так и стихийной социализации и саморазвития детей.

Основные направления анализа организуемого в школе воспитательного процесса:

Условия организации воспитательной работы по четырем составляющим:

- нормативно-методическое обеспечение;
- кадровое обеспечение;
- материально-техническое обеспечение;
- удовлетворенность качеством условий.

Анализ организации воспитательной работы по следующим направлениям:

- реализация внеурочной деятельности;
- реализация воспитательной работы классных руководителей;
- реализация дополнительных программ;
- удовлетворенность качеством реализации воспитательной работы.

Проводится с заполнением сводных таблиц выполненной работы и анализа ее качества.

Результаты воспитания, социализации и саморазвития обучающихся.

Критерием, на основе которого осуществляется данный анализ, является динамика личностного развития обучающихся каждого класса, их достижения в конкурсах и мероприятиях, удовлетворенность участников образовательных отношений качеством результатов воспитательной работы.

Осуществляется анализ классными руководителями совместно с заместителем директора по воспитательной работе с последующим обсуждением его результатов на заседании методического объединения классных руководителей или педагогическом совете школы.

Способом получения информации о результатах воспитания, социализации и саморазвития школьников является педагогическое наблюдение, диагностика. Диагностический инструментарий: «Методика диагностики нравственной воспитанности», «Методика диагностики личностного роста школьников», «Методика диагностики нравственной мотивации», «Методика диагностики нравственной самооценки».

Внимание педагогов сосредотачивается на следующих вопросах: какие прежде существовавшие проблемы личностного развития обучающихся удалось решить за минувший учебный год; какие проблемы решить не удалось и почему; какие новые проблемы появились, над чем далее предстоит работать педагогическому коллективу.

Диагностика «Творческие достижения обучающихся». Классные руководители проводят учет результативности участия детей в творческих конкурсах и мероприятиях, благотворительных акциях, социальных проектах, социально значимой деятельности. В качестве инструмента оценки – таблица достижений. Она позволит систематизировать сведения, для их анализа. В таблицу педагоги внесут результаты участия детей в мероприятиях различного уровня.

Заполненные таблицы по всем классам и формируются сводную по школе. Это дает возможность анализировать результативность участия школьников в различных конкурсах по всем направлениям воспитательной деятельности.

Состояние организуемой в школе совместной деятельности детей и взрослых. Удовлетворенность качеством результатов воспитательной работы.

Критерием, на основе которого осуществляется данный анализ, является наличие в школе интересной, событийно насыщенной и личностно-развивающей совместной деятельности детей и взрослых.

Осуществляется анализ заместителем директора по воспитательной работе, классными руководителями, Советом старшеклассников и родителями, хорошо знакомыми с деятельностью гимназии.

Способами получения информации о состоянии организуемой в гимназии совместной деятельности детей и взрослых могут быть беседы с обучающимися и их родителями, педагогами, лидерами ученического самоуправления, при необходимости – их анкетирование. Чтобы выявить, удовлетворены ли родители и обучающиеся качеством образовательных услуг, чаще всего используют анкетирование.

Часть вопросов такого анкетирования затрагивает и организацию воспитательной деятельности. Пусть оценят три показателя: качество организации внеурочной деятельности; качество воспитательной деятельности классного руководителя; качество дополнительного образования.

Анализ ответов позволит оценить степень удовлетворенности результатами воспитательной работы. Полученные результаты обсуждаются на заседании методического объединения классных руководителей или педагогическом совете гимназии.

Внимание при этом сосредотачивается на вопросах, связанных с

- качеством проводимых общешкольных ключевых дел;
- качеством совместной деятельности классных руководителей и их классов;
- качеством организуемой в школе внеурочной деятельности;
- качеством реализации личностно-развивающего потенциала уроков;
- качеством существующего в школе ученического самоуправления;
- качеством функционирующих на базе школы детских общественных объединений;
- качеством профориентационной работы школы;
- качеством организации предметно-эстетической среды;
- качеством взаимодействия школы и семьями обучающихся.

Итогом самоанализа организуемой в школе воспитательной работы является перечень выявленных проблем, над которыми предстоит работать педагогическому коллективу, и проект направленных на это управленческих решений.

Ожидаемые конечные результаты

1. Совершенствование статуса конкурентноспособного образовательного учреждения, обеспечивающего становление личности выпускника, способной при любых неблагоприятных условиях сохранять уважение друг к другу, взаимопонимание, стремление к взаимодействию в традициях русской православной культуры через расширение содержания, форм организации воспитательной системы школы посредством интеграции с социальными партнерами, системой дополнительного образования.

2. Введение в практику новых форм и методов духовно-нравственного воспитания.

3. Совершенствование системы социально–педагогической поддержки, обеспечивающей снижение факторов «риска» и асоциального поведения через внедрение современных воспитательных технологий, применение эффективных механизмов социализации, формирования здорового образа жизни на основе духовно-нравственных принципов воспитания.

4. Создание в школе единого воспитательного пространства, главной ценностью которого является личность ребенка, приобщение его к истинным ценностям, формирование нового знания, ориентированного на умение при любых неблагоприятных условиях сохранять уважение друг к другу, взаимопонимание, стремление к взаимодействию в традициях русской культуры.

План
проведения воспитательных мероприятий
в МБОУ ШСОШ №10 на 2026-2027 учебный год

№	Мероприятия	Дата проведения	Место проведения	Ответственные
1.	Проведение торжественных мероприятий, посвящённых Дню знаний.	1 сентября 2026	ОУ	Администрация школы
2.	Проведение мероприятий, посвященных Дню окончания Второй мировой войны, Дню солидарности в борьбе с терроризмом.	3 сентября 2026	ОУ	Советник Старший вожатый Классные руководители
3.	Проведение мероприятий, посвященных Дню добрых дел.	5-6 сентября 2026	ОУ	Советник Старший вожатый Классные руководители
4.	Проведение мероприятий, посвященных Дню образования Ростовской области.	12-13 сентября 2026	ОУ	Старший вожатый Классные руководители
5.	Проведение мероприятий, посвященных Дню пожилых людей.	1 октября 2026	ОУ	Советник Старший вожатый Классные руководители
6.	Проведение мероприятий, посвященных Дню учителя.	3-4 октября 2026	ОУ	Старший вожатый Классные руководители
7.	Неделя, посвященная Дню отца.	13-18 октября 2026	ОУ	Советник Старший вожатый

				Классные руководители
8.	Проведение мероприятий, посвященных Дню казачьей воинской славы.	14 октября 2026	ОУ	Советник Старший вожатый Классные руководители
9.	Проведение мероприятий, посвященных Дню символов Ростовской области: герба, флага и гимна.	28 октября 2026	ОУ	Советник Старший вожатый Классные руководители
10.	Проведение мероприятий, посвященных Дню памяти жертв политических репрессий.	30 октября 2026	ОУ	Старший вожатый Классные руководители
11.	Проведение мероприятий, посвященных Дню народного единства.	3-4 ноября 2026	ОУ	Советник Старший вожатый Классные руководители
12.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню толерантности.	14-15 ноября 2026	ОУ	Советник Старший вожатый Классные руководители
13.	Районный фестиваль дружбы народов «Мы разные, но мы вместе!».	14 ноября 2026	МБОУДО ЕЦВР	Старший вожатый Зам.директора по ВР
14.	проведение информационно-просветительских мероприятий, направленных на повышение осведомленности педагогов, родителей	Октябрь-ноябрь	ОУ	Администрация школы

	(законных представителей несовершеннолетних) о признаках вовлечения детей в противоправную деятельность, в том числе организацию и проведение для родителей и педагогических коллективов семинаров, вебинаров, консультаций психологов и юристов.			
15.	Неделя, посвященная Международному Дню матери.	17-22 ноября 2026	ОУ	Советник Старший вожатый Классные руководители Зам.директора по ВР
16.	Проведение мероприятий, посвященных Дню Неизвестного Солдата.	3 декабря 2026	ОУ	Советник Старший вожатый Зам.директора по ВР
17.	Проведение мероприятий, посвященных Дню Александра Невского.	5 декабря 2026	ОУ	Старший вожатый Классные руководители
18.	Неделя, посвященная Дню Героев Отечества.	8-13 декабря 2026	ОУ	Советник Старший вожатый Классные руководители
19.	Проведение мероприятий, посвященных Дню прав человека.	10 декабря 2026	ОУ	Старший вожатый Классные руководители
20.	Проведение мероприятий, посвященных Дню Конституции	12 декабря 2026	ОУ	Советник

	Российской Федерации.			Старший вожатый Классные руководители
21.	Проведение мероприятий, посвященных Дню освобождения ст. Егорлыкской от немецко-фашистских захватчиков в Великой Отечественной войне.	январь 2027	ОУ	Старший вожатый Классные руководители
22.	Проведение мероприятий, посвященных Дню снятия блокады Ленинграда.	27 января 2027	ОУ	Советник Старший вожатый Классные руководители
23.	Месячник оборонно-массовой работы, посвященный Дню защитника Отечества.	2-27 февраля 2027	ОУ	Зам.директора по ВР Учитель физкультуры
24.	Проведение мероприятий, посвященных Дню воинской славы России.	3 февраля 2027	ОУ	Старший вожатый Классные руководители
25.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с наркоманией и наркобизнесом «Мы против наркотиков».	3 марта 2027	ОУ	Старший вожатый Классные руководители
26.	Проведение мероприятий, посвященных Международному женскому дню.	6-7 марта 2027	ОУ	Советник Старший вожатый Классные руководители
27.	Проведение мероприятий, посвященных Дню воссоединения Крыма с Россией.	18 марта 2027	ОУ	Советник Старший вожатый

				Классные руководители
28.	Проведение мероприятий, посвященных Дню защиты от экологической опасности.	20 марта-5 июня 2027	ОУ	Советник Старший вожатый Классные руководители
29.	Проведение мероприятий в рамках Всемирного Дня здоровья.	7 апреля 2027	ОУ	Советник Старший вожатый Классные руководители
30.	Проведение мероприятий, посвященных Дню космонавтики. Гагаринский урок «Космос – это мы».	10 апреля 2027	ОУ	Советник Старший вожатый Классные руководители
31.	Проведение мероприятий, посвященных Всероссийскому Дню древонасаждения.	14 апрель 2027	ОУ	Советник Старший вожатый Классные руководители
32.	Районный фестиваль инсценированной военно-патриотической песни «Мы этой памяти верны».	8 мая 2027	МБОУДО ЕЦВР	Зам.директора по ВР Старший вожатый
33.	Районная акция «Ветеран живет рядом».	1-8 мая 2027	ОУ	Зам.директора по ВР Старший вожатый
34.	Участие в Параде Победы	9 мая 2027	ДК	Все

			Шаумяновский	
35.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню музеев.	15 мая 2027	ОУ	Советник Старший вожатый
36.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню защиты детей.	1 июня 2027	МБОУДО ЕЦВР, ОУ	Старший вожатый Воспитатели ЛОК
37.	Проведение мероприятий, посвященных Дню эколога.	5 июня 2027	ОУ	Старший вожатый
38.	Проведение мероприятий, посвященных Дню России.	12 июня 2027	ОУ	Старший вожатый
39.	Проведение мероприятий, посвященных Дню памяти и скорби-день начала Великой Отечественной войны.	22 июня 2027	ОУ	Зам.директора по ВР Старший вожатый
40.	Проведение мероприятий, посвященных Дню рождения М.И. Платова, атамана Донского казачьего войска.	7 августа 2027	ОУ	Советник Старший вожатый
41.	Проведение мероприятий, посвященных Дню Государственного флага Российской Федерации.	21-22 августа 2027	ОУ	Советник Старший вожатый

Корректировка плана воспитательной работы возможна с учетом текущих приказов, постановлений, писем, распоряжений Министерства просвещения